

Schoolgids 2026-2027



Voorwoord

De tijd op de basisschool is een belangrijke periode in het leven van uw kind. Gedurende een aantal jaren wordt uw kind aan de school toevertrouwd. Om een goede schoolkeuze te kunnen maken, is het belangrijk dat u de 'klik' met de school voelt. Deze schoolgids geeft een beeld van ons kindcentrum en het OPOPS-schoolbestuur waar wij onderdeel van zijn. Met deze schoolgids willen we u helpen bij het maken van een weloverwogen keuze voor een kindcentrum binnen het openbaar basisonderwijs. In deze gids kunt u nog eens rustig nalezen wat u tijdens het persoonlijke kennismakingsgesprek allemaal heeft gezien en gehoord.

Kindcentrum 't Kofschip is een onderdeel van stichting OPOPS. OPOPS is het schoolbestuur dat negen scholen in Papendrecht en Sliedrecht vertegenwoordigd. Kiest u als ouder voor 't Kofschip, dan krijgt u naast onze expertise ook de jarenlange ervaring en altijd actuele kennis van de andere acht kindcentra voor regulier basisonderwijs.

Ons kindcentrum is een fijne en vertrouwde plek voor alle leerlingen. Zij kunnen bij ons groeien! Ons enthousiaste team van leerkrachten en medewerkers zet zich elke dag in om uit alle kinderen het beste naar boven te halen.

Ons motto is "Samen groeien is jezelf kennen en elkaar versterken".

Onze kernwaarden zijn: vertrouwen, betrokken, ambitieus en origineel.

Bij al onze keuzes stellen wij altijd de volgende vragen: "Wat betekent dit voor onze leerlingen? Hoe willen we dat het eruit ziet? Wat levert het ons en/of de leerlingen op?". Verder bekijken we of onze keuzes aansluiten bij onze kernwaarden. Door vanuit deze vragen te werken, kunnen we altijd uitleggen wat we doen (en wat niet), hoe we het doen en waarom we het doen.

De actuele schoolgids plaatsen wij jaarlijks op onze website. Als u liever een papieren versie heeft, dan kunt u deze bij ons opvragen. De informatie en relevante gegevens over het betreffende schooljaar ontvangen alle ouders in informatiefolders per groep aan het begin van elk schooljaar.

In deze schoolgids spreken we over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben. Mocht u na het lezen nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan horen wij dat graag. Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van KC 't Kofschip,
Marjan van der Kaaden
Directeur

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).



Inhoudsopgave

School.....	1
Openbaar onderwijs.....	1
Een brede vorming en een rijke ontwikkeling.....	1
Gedigitaliseerd onderwijs binnen onze school	1
Onderwijs in de groepen 1 en 2	2
Onderwijs vanaf groep 3	2
Doelen in het schoolplan	2
Een sterk en deskundig team	2
Kennis, vaardigheden en talenten.....	3
Welzijn en stabiliteit.....	3
Burgerschap	3
Eigenaarschap	3
Samenstelling van het team.....	3
Directeur	3
Bouwvoorzitters	3
De intern begeleider	3
Specialisten/Coördinatoren	4
Groepsleerkrachten.....	4
Ziekte of afwezigheid van medewerkers.....	4
Sociale veiligheid.....	4
Normen en waarden.	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Het bestuur	5
Missie en visie	6
Missie	6
Visie	6
Visie op leren.....	6
Onderwijskwaliteit en schoolresultaten	7
Kwaliteitszorg	8
Schoolresultaten & Doorstroomgegevens	9
Tussentijdstoetsen	9
Interventies en resultaten schooljaar 2025-2026	10
Eindopbrengsten	11
Analyse doorstroomtoets 't Kofschip	12
Uitslagen adviezen	13
Referentieniveaus per vak afgelopen 3 jaar	13
Interventies	14

Lezen	14
Spelling	14
Rekenen.....	15
Aanpassing onderwijsaanbod	15
Lezen	15
Spelling	15
Rekenen.....	15
Analyse eindopbrengsten 2025-2026 schoolbreed	16
Algemene inleiding.....	16
Schoolbrede opbrengsten van alle vakken.....	16
Evaluatie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Onderwijstijd.....	18
Aanmelden leerlingen.....	20
Reguliere aanmelding van 3-jarigen.....	20
Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school	20
Verplichte onderwijstijd	21
Schooltijden & aanwezigheid	21
Vakanties en studiedagen	22
Algemeen	23
Bewegingsonderwijs	23
Sociaal emotioneel leren.....	24
Vormingsonderwijs	24
Burgerschap	24
Huiswerk	24
Naar het voortgezet onderwijs, <i>een afscheid en een nieuw begin</i>	25
Schooladvies	25
Doorstroomtoets.....	25
Schoolbezoeken	25
Uitstroombestemming	25
Ontwikkeling van uw kind, voor elk kind de juiste aandacht	26
Zorg en ondersteuning voor het jonge kind	26
Observaties	26
Methodetoetsen	27
Niet-methodetoetsen.....	27
Doorstroomtoets.....	27
Onderwijsplan	27
Schooloverzicht (Focus PO)	27
Groepsoverzicht	27
Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs (Ons SOP)	28

Hoe wij op ons kindcentrum zorgen voor passend en inclusief onderwijs.....	28
Over passend en inclusiever onderwijs	28
Wat is passend onderwijs?.....	28
Wat is inclusief onderwijs?.....	28
Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband.....	28
Hoe zorgt ons kindcentrum voor passend en inclusiever onderwijs?	29
Hoe herken je passend onderwijs op ons kindcentrum?	29
We zijn als kindcentrum ook bezig met de stap naar inclusief onderwijs.	29
Hoe zie je als ouder dat we op weg zijn naar inclusiever onderwijs?	29
Anmelding van de 5 leerlingen, die extra ondersteuningsbehoeften nodig hebben.....	30
Toeleiding	30
Instroom procedure	30
Volgen van de leerling.....	30
Dit is handelingsgericht werken	31
Wat betekent dat in de praktijk?.....	31
De 7 uitgangspunten zijn.....	31
De vijf niveaus van ondersteuning	31
Niveau 1 – Sterk basisaanbod	32
Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)	32
Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding	32
Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning	33
Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).....	34
Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan	35
Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)	35
Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs	35
Hoorrecht voor leerlingen.....	35
Speciaal Basisonderwijs (SBO)	36
Speciaal Onderwijs (SO)	36
Ambulante Begeleiding	36
Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden	36
Zorg en ondersteuning en de zorgniveaus binnen het SWV.	37
HP (handelingsplan)	37
OPP (ontwikkelingsperspectief)	38
Schoolondersteuningsprofiel	38
Kernteam (OT-breed en smal)	38
Logopedist.....	39
MHB (meer- en hoogbegaafden)	39
Kleuters:	39
Groep 3:.....	39

Groep 4 t/m 8:.....	39
Versnellen.....	40
Rapportage.....	40
Rapporten	40
Samenwerken met ouders, groeien en ontwikkelen doen we samen.....	40
Informatie start schooljaar.....	41
Oudergesprek.....	41
Medezeggenschapsraad (MR).....	41
Oudervereniging/ouderraad (OR).....	41
Vrijwillige ouderbijdrage	42
Sponsoring en ouderbijdragen.....	42
Sponsoring	42
Voorbeelden van sponsoring	43
Voorbeelden van activiteiten	43
Klachtenregeling.....	43
Klokkenluidersregeling	44
Privacybeleid	44
Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.....	45
Overige Informatie	45
Brengen en halen	45
Kleuters	45
Groepen 3 t/m 8.....	45
Aansprakelijkheid	45
Extra verzekering afsluiten	46
Buitenschoolse opvang	46
Excursies.....	46
Fietsgebruik.....	46
Gevonden voorwerpen	47
Gym	47
Groep 1 en 2.....	47
Groep 3 t/m 8.....	47
Hoofdluis	47
Kleding.....	47
Leerlingen aanmelden.....	47
Mobiele telefoons & smartwatches of andere apparaten.....	47
Pleinwacht.....	48
Regels	48
Roken.....	48
Schoolfotograaf	48

Schoolreizen	48
Sportactiviteiten.....	48
Stagiaires	48
Trakteren	48
Tussenschoolse opvang (TSO)/Pauzes/BSO	49
Verlof en verzuim	49
Verlof.....	49
Verzuim	50
Plein.....	50
Vragen over onderwijs?	50

School

Openbaar onderwijs

't Kofschip is een openbaar kindcentrum in Papendrecht in de wijk Oostpolder. De dagelijkse leiding is in handen van directeur Marjan van der Kaaden. De directeur geeft in samenwerking met de internbegeleider, de bouwvoorzitters en de rest van het team sturing aan de uitvoering van de dagelijkse onderwijspraktijk binnen kindcentrum 't Kofschip.

Openbaar onderwijs: niet apart, maar samen

Ons kindcentrum is de 'De wereld in het klein'. Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan, komen we verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken we op het kindcentrum en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind.

Kindcentrum 't Kofschip is een ontmoetings- en oefenplaats om te leren wat het betekent om samen te spelen, te leren, te werken en te leven, zodat we een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze samenleving waarin respectvol en verdraagzaam met ieder individu wordt omgegaan. Wij verbinden ons aan de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting van de landelijke vereniging voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs in Nederland.

Wij vinden dat goed onderwijs meer is dan goede leerresultaten. Goed onderwijs is onderwijs dat voldoet aan de maatschappelijke opdracht en de kinderen goed voorbereidt op een plek in de samenleving. Goed onderwijs is datgene wat goed is voor het kind en de samenleving, waarbij gezocht wordt naar de juiste balans tussen kind en samenleving. Wij vervullen onze openbare taak vanuit de kernwaarden: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting. Ouders die hun kind bij OPOPS aanmelden, kiezen bewust voor het openbare onderwijs en dragen de kernwaarden van het openbare onderwijs uit. Openbaar onderwijs stimuleert daarnaast actieve participatie, verdraagzaamheid en wederzijds respect.

Een brede vorming en een rijke ontwikkeling

We gaan voor kwalitatief, actief en betekenisvol onderwijs. We bieden een stevige basis op de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale vaardigheden. Daarnaast hebben we voldoende aandacht voor de socialisatie en de persoonsvorming.

We zorgen voor een uitgebalanceerd, geïntegreerd en samenhangend aanbod van 'leren', 'linken' en 'leven'. Wij kijken hierbij naar de groep als geheel en naar de persoonlijke kwaliteiten van de kinderen.

De uitdaging voor onze professionals is het verzorgen van onderwijs waarin naast het overdragen van kennis, bewust aandacht wordt besteed aan het aanleren en het opdoen van vaardigheden, zoals samenwerken, communiceren etc. Een belangrijke voorwaarde is dat leerlingen actief betrokken worden bij het onderwijs. We betrekken de leerlingen actief door onder andere interactie, inzet van coöperatieve werkvormen en het betekenisvol thematisch aanbieden van de (zaak)vakken. Daarnaast is het van belang om verschillen tussen kinderen te zien als een kans om van en met elkaar te leren.

Als de professional er daarbij ook nog in slaagt om de kwaliteiten van de groep als geheel en in het bijzonder de persoonlijke kwaliteiten van de individuele leerlingen in te zetten, is er sprake van brede vorming van leerlingen.

Gedigitaliseerd onderwijs binnen onze school

We zijn nieuwsgierig naar nieuwe ontwikkelingen en durven te experimenteren. We benutten de mogelijkheden van digitalisering om slimmer te organiseren en samen te werken. Door toekomstgericht te denken, blijven we in verbinding met de wijk en de wereld en weten we hoe te handelen.

Ons onderwijs bereidt leerlingen voor op leven, leren en werken in de wereld van morgen waar technologie overal vertegenwoordigd is. Een wereld waarin virtueel en fysiek steeds

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



verder in elkaar overlopen. Het is noodzakelijk dat het hedendaagse onderwijs alle leerlingen voorbereidt op deze wereld. Investeren in de toekomst vraagt een heldere visie op digitaliseren.

Onderwijs in de groepen 1 en 2

Om alle kinderen een breed aanbod te bieden en hun talenten te stimuleren, vormen de aanbodsdoelen jonge kind (SLO, 2023) de basis van ons onderwijs. Doordat zowel in de voorschool als binnen de kleutergroepen gebruik wordt gemaakt van deze doelen, ontstaan doorlopende ontwikkel- en leerlijnen op de gebieden sociaal-emotioneel (inclusief spelontwikkeling en ontwikkeling van executieve functies), motoriek, taal (inclusief digitale geletterdheid), rekenen, oriëntatie op jezelf en de wereld (inclusief burgerschap) en kunstzinnige oriëntatie (inclusief creatieve ontwikkeling). Daarnaast geven de aanbodsdoelen richting aan de voorwaarden voor een soepele overgang naar groep 3. In de kleuterperiode wordt hiervoor een sterk fundament gelegd.

We werken opbrengst- en handelingsgericht om dit fundament te realiseren. Opbrengstgericht doordat iedere school een ambitie voor de kleutergroep(en) heeft vastgesteld. Minimaal twee keer per jaar wordt geëvalueerd in hoeverre de gestelde ambitie is bereikt. Dit opbrengstgericht werken wordt gecombineerd met handelingsgericht werken: de leerkracht stemt de aanpak om tot de ambitie te komen af op de leerlingenpopulatie. Met andere woorden: door het aanbod en de aanpak af te stemmen op de zone van naaste ontwikkeling, dagen we de kinderen uit om het beste uit zichzelf te halen. Ieder kind ontwikkelt zich immers in zijn of haar eigen tempo en door middel van zijn of haar eigen stijl.

Om het beredeneerde aanbod verder vorm te geven, maken we gebruik van de wetenschap, dat jonge kinderen optimaal ontwikkelen en leren als doelen passend bij hun belevingswereld en in samenhang worden aangeboden. In de groepen 1 en 2 werken we dan ook vanuit rijke, aansprekende thema's met betekenisvolle activiteiten waarbij meerdere ontwikkelingsgebieden tegelijkertijd worden gestimuleerd.

We starten het nieuwe schooljaar met een verkleinde kleutergroep. In deze kleine kleutergroep zitten ongeveer 15 leerlingen, waarvan 5 leerlingen extra ondersteuningsbehoeften hebben. Het is in principe de bedoeling dat deze 5 leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte maximaal een jaar lang extra ondersteuning krijgen aangeboden.

Onderwijs vanaf groep 3

Onderwijs stelt jongeren in staat wendbaar en weerbaar te zijn. Zowel op de arbeidsmarkt, als in het dagelijks leven. '21st century skills' oftewel '21e-eeuwse vaardigheden' is de term die dient als paraplu voor de vaardigheden waarop gedoeld wordt. Binnen het onderwijs hebben de vaardigheden naast kennis en kunde een structurele plek binnen het curriculum. Denkvaardigheden, leervoorwaardelijke vaardigheden, basisvaardigheden, samengestelde vaardigheden en vakspecifieke vaardigheden is de nieuwe categorisering van de 21e-eeuwse vaardigheden.

We hebben onze onderwijskwaliteit op orde en voldoen aan de wettelijke eisen.

We hebben een uitgebalanceerd, geïntegreerd en samenhangend aanbod op de drie domeinen socialisatie, kwalificatie en persoonsvorming. 'Leren, linken en leven' zijn in balans.

We zijn als school een oefenplaats van de samenleving. (Geïntegreerd burgerschaps-onderwijs is de norm).

Doelen in het schoolplan

In schooljaar 2024-2025 is er op bestuursniveau een nieuw koersplan vastgesteld en daarbij zijn er op de scholen nieuwe schoolplannen gemaakt voor de periode 2024-2028.

KC 't Kofschip gaat in de periode 2024-2028 werken aan de volgende pijlers:

- Een sterk en deskundig team
- Kennis, vaardigheden en talenten
- Welzijn en stabiliteit
- Burgerschap
- Eigenaarschap

Per pijler hebben we ambities opgesteld. Hieronder vindt u onze ambities:

Een sterk en deskundig team

- Bevorderen van een lerende organisatie en een professionele cultuur.
- Een gedegen en cyclische kwaliteitszorg.



- Versterken van onderwijskwaliteit door continue professionalisering
- Vergroten van eigenaarschap en betrokkenheid van het team.
- Ontwikkelen naar een professionele cultuur waar taken, verantwoordelijkheden en rollen duidelijk zijn.

Kennis, vaardigheden en talenten

- Kwalitatief goed onderwijs
- Gedifferentieerd onderwijs.
- Talentontwikkeling en verrijking

Welzijn en stabiliteit

- Bevorderen van welzijn door bewegend leren en natuurverbinding
- Ontwikkeling van sociaal-emotionele vaardigheden voor stabiliteit en zelfbewustzijn.
- Bevordering van begrip en empathie voor diversiteit.
- Meer nadruk op creatieve vakken ter bevordering van zelfexpressie en vorming.

Burgerschap

- Digitalisering bevorderen en integreren in het onderwijscurriculum.
- Verrijken van wereldoriëntatie door vakoverschrijdende projecten.
- School als oefenplaats voor de samenleving.
- Vergroten van betrokkenheid van de omgeving en het netwerk.

Eigenaarschap

- Stimuleren van eigenaarschap en zelfsturing bij leerlingen.
- Bevorderen van talentontwikkeling en zelfontplooiing.
- Ondersteunen van vaardigheden voor plannen en organiseren.

Samenstelling van het team

Directeur

De directeur, mevr. Marjan van der Kaaden, heeft de dagelijkse leiding en is integraal verantwoordelijk voor 't Kofschip (onderwijskundige, personele verantwoordelijkheid en verantwoordelijke voor het gemandateerde deel van de bedrijfsvoering). Als u de directeur wilt spreken, kunt u hiervoor een afspraak maken door te mailen naar mvanderkaaden@bskofschip.nl.

Bouwvoorzitters

De bouwvoorzitters denken mee met onderwijskundige zaken gerelateerd aan hun bouw en zitten de bouwvergaderingen voor.

Voor de onderbouw is dit mevr. Danique Prins en voor de bovenbouw is dit dhr. Remy Hoogerbrugge.

De intern begeleider

De intern begeleider (IB-er), heeft als taak alle zaken rond de leerlingbegeleiding en de kwaliteitszorg te coördineren:

- Zorg dragen voor groeidossiers;
- Afnemen van bijzondere toetsen;
- Interpreteren van toets uitslagen en hulp organiseren voor opvallende leerlingen;
- Contact met ouders van leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben;
- Bijhouden van het leerlingvolgsysteem;
- Bespreken van groepsoverzichten, groepsplannen en/of handelingsplannen met de leerkrachten;
- Mede voorbereiden van de leerling- en groepsbesprekingen en oudergesprekken;
- Bijhouden van de orthotheek;
- Contact onderhouden met het samenwerkingsverband en de zorginstanties buiten de school;
- Overleg en begeleiden van directie en team in het pedagogische en didactisch handelen.



Als u een afspraak wilt maken met de internbegeleider; mevr. Carola Libert, kunt u een mail sturen naar c.libert@bskofschip.nl.

Specialisten/Coördinatoren

Binnen onze school zijn de volgende specialisten werkzaam:

- Preventiemedewerker; mevr. Debbie Kooijman en dhr. Remy Hoogerbrugge
- Vertrouwenspersoon; dhr. Remy Hoogerbrugge en mevr. Miranda den Ouden
- Schoolcontactpersoon; dhr. Remy Hoogerbrugge
- Veiligheidscoördinator; mevr. Sacha Veth (aanspreekpunt t.a.v. fysieke en sociale veiligheid)
- Techniek-coördinator; mevr. Marjon de Bruijn
- Gedragsspecialist; mevr. Sacha Veth
- Rekenspecialist; mevr. Sabine Vogel en mevr. Sharon Molenaar
- Sensomotorisch specialist; mevr. Mariska van Veen
- Leesspecialist; mevr. Sandra Voerman
- Taalspecialist; mevr. Denise Molenwijk en mevr. Sharon Molenaar
- HB-specialist; mevr. Carola Libert
- ICT-specialist; mevr. Ilja Schievink
- EDI-specialist; dhr. Bob Grilis

Groepsleerkrachten

We zijn erg trots op de formatie voor het schooljaar 2026-2027 en die de groei en ontwikkeling van uw kind zal ondersteunen. Hieronder vindt u de groepsindeling en de leerkrachten die deze zullen begeleiden:

Groep 1A: meester Aron en juf Sabine (op de woensdag om de week)

Groep 1B: juf Mariska en juf Sharon

Groep 2: juf Danique en juf Debbie

Groep 3: juf Danique en juf Sabine

Groep 4: juf Els en juf Miranda

Groep 5A: juf Sacha en juf Sandra

Groep 5B: juf Denise en juf Sharon

Groep 6: juf Isa en meester Remy

Groep 7: juf Ilja en juf Marjon

Groep 8: meester Bob en juf Marjon

Het Kompas: juf Marjon

Zij worden hierin ondersteund door onze onderwijsassistenten juf Mandy en juf Selinde.

Ziekte of afwezigheid van medewerkers

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval.

Als een medewerker afwezig is door bijvoorbeeld ziekte of buitengewoon verlof, worden maatregelen ter voorkoming van lesuitval genomen. Als een medewerker ziek is, doen wij ons uiterste best om voor vervanging te zorgen. Het aantal vervangers is echter zeer beperkt. Het kan ook ons een keer gebeuren dat we geen vervanger kunnen vinden. Het vervangingsprobleem wordt dan, indien mogelijk, intern opgelost. In het uiterste geval kan een groep geen onderwijs op school volgen. De betreffende ouders worden z.s.m. via het ouderportaal ingelicht.

Sociale veiligheid

We streven naar een leef- en leerklimaat waarin alle leerlingen en ons personeel zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met onze school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werkklimaat voor ons personeel- en leerklimate voor onze leerlingen. De school werkt aan een sociaal veilig klimaat voor iedereen door preventief te werk te gaan. Denk aan de inzet van de gouden, de zilveren en de bronzen weken en de inzet van onze methode Kwink voor het leren van sociaal emotioneel functioneren. Het sociale veiligheidsbeleid is niet alleen bedoeld om kinderen een veilige plek te bieden, maar ook medewerkers hebben vanzelfsprekend recht op een



veilige omgeving. Wij vinden de veiligheid van de aan ons toevertrouwde kinderen zeer belangrijk. Uw vertrouwen in ons wordt door ons gewaarborgd in verschillende vormen van beleid en protocollen:

- De school beschikt over een schoolveiligheidsplan;
- De school beschikt over een digitaal ongevalregistratiesysteem. Hier kunnen leerkrachten incidenten registreren;
- Jaarlijks worden de speeltoestellen en de speellokalen gecontroleerd. Dit wordt vermeld in het logboek speeltoestellen;
- In het kader van contractonderhoud worden de brandmelders, alarm en noodverlichting jaarlijks gecontroleerd en waar nodig vervangen of gerepareerd;
- De school beschikt over een klachtenregeling en twee vertrouwenspersonen;
- De school heeft voldoende geschoolde BHV'ers en teamleden met een EHBO-certificaat die jaarlijks een herhalingscursus volgen;
- Twee keer per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats die na afloop geëvalueerd wordt;
- Op school zijn er duidelijke regels en er wordt in elke groep aandacht besteed aan sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor wordt o.a. gewerkt met de methode Kwink.
- Jaarlijks wordt de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen uit de leerjaren 5 t/m 8 gemeten. Intern gebruiken we dit om te signaleren en hierop te acteren. De resultaten van de sociale veiligheidsbeleving worden gepubliceerd op de website www.scholenopdekaart.nl en wij zijn verplicht om dit jaarlijks door te geven aan de onderwijsinspectie.
- VOG

Normen en waarden.

Gezien de ontwikkelingen in de maatschappij nemen het aanleren en toepassen van de gangbare normen en waarden een belangrijke plaats binnen onze schoolorganisatie in. Belangrijk zijn begrippen als respect voor elkaar, verdraagzaamheid evenals bepaalde (gedrags)regels en de bereidheid om je gedrag aan deze regels aan te passen. Kinderen groeien op in een steeds complexere maatschappij met een diversiteit aan mensen. Onze school vindt het belangrijk om de kinderen hier op een goede manier op voor te bereiden. Allereerst is kennis van belang, maar daarnaast is het belangrijk dat de kinderen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze ook omzien naar anderen. Wij willen de kinderen een brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. Binnen onze school krijgen kinderen handvaten aangereikt die ze kunnen inzetten hoe ze samenleven met anderen.

Pedagogisch klimaat

Onder pedagogisch klimaat verstaan wij het geheel van relaties, zoals die tot uiting komen in de omgang tussen alle betrokkenen binnen de school. Voor een goed pedagogisch klimaat moet er gestreefd worden naar een zo gering mogelijke onderlinge afstand tussen leerkrachten, ouders en leerlingen. Bij problemen moet direct contact met de betrokkenen worden opgenomen en moet men naar een voor allen aanvaardbare en rechtvaardige oplossing zoeken. Duidelijke gedragsverwachtingen in de groepen, in het schoolgebouw en op het schoolplein, zorgen ervoor dat de kinderen weten waar ze aan toe zijn. Deze regels worden regelmatig door de leerkrachten met de kinderen besproken. Om problemen tot een minimum te beperken moet ieder die bij de school betrokken is, weten welke regels op school worden gehanteerd en deze dienen zo consequent mogelijk te worden nageleefd. Bij conflicten zal in eerste instantie geprobeerd worden het probleem in onderling overleg op te lossen. Een goed pedagogisch klimaat kenmerkt zich door een ongedwongen werksfeer en brengt met zich mee dat de kinderen zich in de school thuis voelen. Binnen de relatie leerkracht/leerling dienen verdraagzaamheid en wederzijds respect nagestreefd te worden en de leerkracht moet door zijn/haar houding en werkwijze vertrouwen kunnen geven aan de leerlingen. De leerlingen moeten hun problemen bij de leerkrachten kwijt kunnen. Wanneer de leerkracht problemen vermoedt en de leerling deze niet uitspreekt, zal hij/zij aan de desbetreffende leerling aandacht schenken. Op deze manier zorgen we voor een groot saamhorigheidsgevoel binnen de school.

Het bestuur

't Kofschip is onderdeel van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Sliedrecht en Papendrecht.





De bestuursbevoegdheden en daarmee het dagelijks bestuur van de stichting liggen in de handen van de bestuurder, waarbij de bestuurder bijgestaan wordt door de functionarissen op het bestuurskantoor. De toezichthoudende bevoegdheden zijn neergelegd bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht van Stichting OPOPS bestaat momenteel uit drie onafhankelijke leden. Deze leden worden op voordracht benoemd door de gemeenteraden en hebben 4 jaar zitting.

De GMR vertegenwoordigt de personeelsleden, ouders en leerlingen van alle scholen binnen de organisatie en heeft een belangrijke taak om met het schoolbestuur mee te denken over het beleid voor de schoolorganisatie.

Missie en visie

Missie

Wij staan voor “Sterk en openbaar onderwijs in Papendrecht en Sliedrecht, waar kinderen, van 4 t/m 12 jaar, groeien in kennis en vaardigheden en mogen worden wie ze zijn.”

Onze kindcentra: ‘De Wereld in het klein’.

Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan komen we verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken we op onze kindcentra en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind.

We willen de kinderen voorbereiden op een plek in de samenleving nu en in de toekomst. Een samenleving waar mensen ongeacht hun herkomst samenleven en samen vormgeven aan die samenleving.

Visie

De toekomst is van ons allemaal!

Onze kindcentra zijn een veilige, inspirerende oefenplaats waar we met aandacht voor elkaar samen leren (kwalificatie), linken (socialisatie) en leven (persoonsvorming).

Om dit te realiseren, werkt OPOPS samen met ouders, leerlingen, gemeenten en onze samenwerkingspartners, waaronder de andere scholen in de regio, jeugdzorg en kinderopvang.

Visie op leren

Door een goede balans en geïntegreerd aanbod van kwalificatie (leren), socialisatie (linken) en persoonsvorming (leven) krijgen kinderen een brede vorming en ontwikkeling mee als basis voor een kansrijke toekomst. Met ons onderwijs bereiden we kinderen voor op de maatschappij. Leren geeft hun de benodigde kennis en basisvaardigheden mee om met vertrouwen deel te nemen aan de samenleving. Linken en leven helpen om hun identiteit te vormen en te ontdekken hoe ze in verbinding staan met de wereld om hen heen en hoe ze hier een positieve bijdrage aan kunnen leveren.

Om kinderen voor te bereiden op de samenleving is enkel leren van de leerstof niet voldoende. Het onderwijs bij OPOPS richt zich op drie domeinen, namelijk leren, linken en leven.

Leren (Kwalificatie): het verwerven van kennis, vaardigheden en houding die ze nodig hebben om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving.

Linken (Socialisatie): het verwerven van sociale en maatschappelijke competenties die ze nodig hebben om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.

Leven (Persoonsvorming): bijdragen aan de vorming van persoonlijkheid, identiteit en karakter waardoor ze in de samenleving keuzes kunnen maken vanuit hun eigen waarden. Het handelen en denken vanuit deze drie domeinen zorgt ervoor dat het kind niet alleen cognitief goed voorbereid is op een plek in de samenleving maar ook als burger en als mens/ persoon.



Kindcentrum 't Kofschip heeft als motto:

"Samen groeien is jezelf kennen en elkaar versterken!"

Onderwijskwaliteit en schoolresultaten

Binnen kindcentrum 't Kofschip evalueren en analyseren we de kwaliteit en de resultaten van ons onderwijs. Deze evaluatie en analyse, bevindingen van de inspectie en de resultaten van de enquêtes onder leerlingen, ouders en teamleden zijn het startpunt voor verdere verbeteringen die zijn vastgelegd in het schoolplan 2024 – 2028. Dit schoolplan heeft een directe relatie met het Koersplan van OPOPS. Hiernaast worden de gestelde doelen (jaarplan + kaderbrief van OPOPS) jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Met het (school)jaarplan werkt de school cyclisch aan onderwijsverbeteringen die o.a. zijn afgeleid van het koersplan van OPOPS 2024-2028, het door ons gebruikte kwaliteitssysteem, resultaten uit de diverse enquêtes en de RI&E aandachtspunten.

Tussentijds vindt er monitoring plaats vanuit directie/IB en de bouw- en/of teamoverleggen en jaarlijks vindt er verslaglegging en verantwoording plaats door de directie via verantwoordingsgesprekken met het bestuur en via het jaarverslag en de schoolgids.

Het schoolplan is dus de basis voor een cyclus van 4 jaar en per jaar worden er keuzes gemaakt voor de doelen in het jaarplan vanuit het bestaande schoolplan.

De inspectie beoordeelt de school op kwaliteit. De resultaten van deze onderzoeken worden door de inspectie gepubliceerd op www.onderwijsinspectie.nl

Naast het actualiseren van bestaand beleid en het ontwikkelen van nieuw beleid werken we op school aan verdere kwaliteitsverbetering door:

- met regelmaat methoden te actualiseren;
- specifieke scholing van personeel te verzorgen;
- een goed leerlingvolgsysteem te hanteren;
- structureel te werken aan handelingsgericht en opbrengstgericht onderwijs via het EDI-model.

Wij geven op KC 't Kofschip les volgens het EDI-instructiemodel

Expliciete Directe Instructie (EDI) is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. De leerkracht is daarbij de sleutel tot succes. EDI geeft de leerkracht het gereedschap om met alle leerlingen de leerdoelen te bereiken.

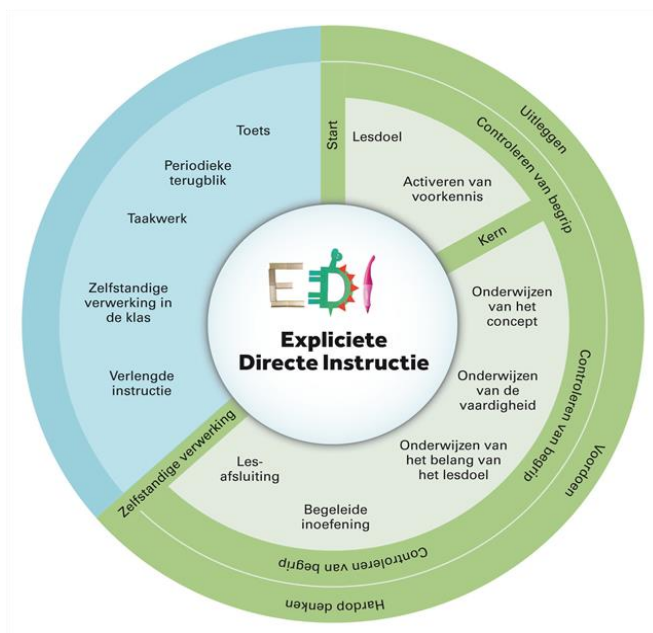
Een les volgens Expliciete Directe Instructie

Een EDI-les is als volgt opgebouwd:

- Activeren van voorkennis. De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, daarvoor moeten ze de benodigde kennis al in huis hebben.
- Lesdoel. Dit doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven. Hierbij wordt waar mogelijk ook het belang van het te behalen lesdoel benoemd.
- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Begeleide inoefening. De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.
- Lesafsluiting. De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.
- Zelfstandige verwerking.



- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.
- Evaluatie & vooruitblik naar de volgende les.



Kwaliteitszorg

De kindcentra van OPOPS werken volgens het handboek onderwijskwaliteit waarin de beschrijving en uitvoering van het onderwijskwaliteitsbeleid van Stichting OPOPS is beschreven. Het geeft weer hoe wij zicht hebben op de kwaliteit van ons onderwijs, op welke manier we het monitoren en borgen en hoe we dit cyclisch en planmatig vormgeven op alle niveaus binnen de organisatie.

Dit handboek heeft als doel cyclisch en integraal te werken, zodat er een goede kwaliteitszorg ontstaat die voorwaardelijk is voor een goede onderwijskwaliteit.

Het kwaliteitshandboek bevat drie elementen:

1. Kwaliteitszorg als werkwijze bij OPOPS: Een samenhangende manier van werken om zicht te hebben op de onderwijskwaliteit, om daarop te kunnen sturen en verantwoording daarover af te kunnen leggen.
2. Een kwaliteitskader met een definitie van onderwijskwaliteit binnen OPOPS. (Zie bijlage 1)
3. Instrumenten die worden gehanteerd om de kwaliteit in beeld te brengen en te verbeteren.

Onderwijskwaliteit moet voor ons zichtbaar/meetbaar zijn in de volgende aspecten:

- De onderwijsresultaten in de doeldomeinen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming;
- Het onderwijsproces: doelmatig, beredeneerd;
- Het schoolklimaat: (sociale) veiligheid, educatief partnerschap.

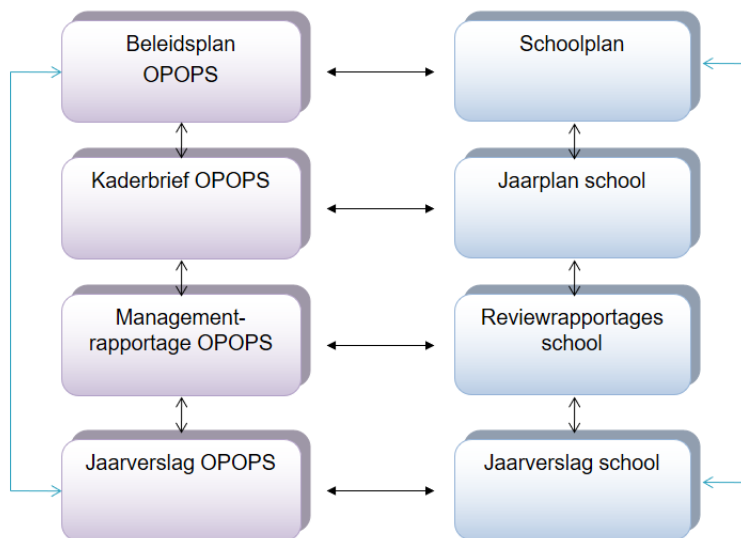
Dit komt voort uit de drie centrale vragen over goede onderwijskwaliteit:

- Leren de leerlingen voldoende;
- Wordt er goed lesgegeven;
- Is 't Kofschip veilig en voelen de leerlingen zich prettig op

Kwaliteit is niet uitsluitend af te meten aan (hoge) cijfers en/of percentages. Er zijn immers kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen die elk een eigen gewenst resultaat kennen. Dat kan een cijfer of percentage zijn, maar ook bijvoorbeeld verandering in gedrag. In alle gevallen gaat het om het gesprek naar aanleiding van de behaalde resultaten.

OPOPS wil met profiel en progressie een aanpak hanteren die het accent legt op systematisch sturen, het realiseren van het beleid, het monitoren van de voortgang en het evalueren van de resultaten en borgen.





Schoolresultaten & Doorstroomgegevens

Twee keer per jaar monitoren we de kwaliteit van ons onderwijs door methode onafhankelijke toetsen af te nemen. We gebruiken hiervoor het leerlingvolgsysteem van Leerling in Beeld. De resultaten van het LIB-CITO Leerling en Onderwijs Volg Systeem (LVS) worden opgenomen in het leerlingadministratiesysteem (LAS) ParnasSys en verwerkt binnen Focus PO. Doordat alle scholen deze toetsen op hetzelfde moment afnemen, wordt het mogelijk om de vorderingen van onze leerlingen te vergelijken met die van andere kinderen in Nederland die net zoveel onderwijs hebben genoten.

In ons werk vinden wij het belangrijk dat we steeds weer aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Diverse factoren zijn bepalend voor de wijze waarop de ontwikkeling verloopt. Het ene kind zal zich meer en gemakkelijker ontwikkelen dan het andere. Deze ontwikkeling wordt in kaart gebracht met behulp van het eerdergenoemde leerlingvolgsysteem.

Onderwijs is voortdurend in beweging. Resultaten die je met de leerlingen behaalt, vormen weer het uitgangspunt voor het werken aan nieuwe doelen.

Ons kindcentrum houdt de ontwikkeling van de leerlingen bij door doelgericht te werken met behulp van methode gebonden toetsen, (les) observatielijsten en niet-methode gebonden toetsen (LIB-CITO). De niet-methode gebonden toetsen worden afgenomen volgens de opgestelde toetskalender. De resultaten worden weergegeven in een meerjarige tabel.

De resultaten worden afgezet tegen een door het ministerie vastgestelde norm en de door kindcentrum 't Kofschip gestelde schoolambities. We gaan daarbij uit van de gemiddelde VIX-score binnen Focus PO van de groep als geheel. Wanneer het groepsresultaat voor een bepaald onderdeel onvoldoende is, wordt door de groepsleerkracht een verbeterplan geschreven.

Op ons kindcentrum doet elke leerling van groep 8 vanaf 2023-2024 mee aan de verplichte doorstroomtoets in februari om zo zijn/haar definitief schooladvies te verkrijgen.

De onderwijsresultaten en gemiddelde scores van de laatste jaren behaald door onze leerlingen kunt u via www.scholenopdekaart.nl bekijken.

Tussentijdstoetsen

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. We gebruiken hiervoor verschillende hulpmiddelen. Door het afnemen van deze gestandaardiseerde toetsen en instrumenten wordt het mogelijk de vorderingen van onze leerlingen te vergelijken met die van andere kinderen in Nederland die net zoveel onderwijs



hebben genoten. Het geeft naast informatie over de ontwikkeling van de kinderen ook informatie over de kwaliteit van ons onderwijs.

In de groepen 1-2 wordt er een observatie instrument voor het jonge kind gebruikt voor de vakgebieden sociaal emotioneel, motorisch en cognitief. Hiermee registreren de leerkrachten op basis van hun observaties de ontwikkeling van de leerlingen. In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we het leerlingvolgsysteem van LIB-CITO. We nemen twee keer per jaar toetsen af op het gebied van technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen en wiskunde. Met deze toetsen volgen we de vaardigheid van de kinderen op deze vakgebieden. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt het observatie instrument Leerling in Beeld gebruikt. Naast deze gestandaardiseerde middelen zijn ook methodetoetsen, het nakijken van dagelijks gemaakt werk én observaties in de groep de belangrijkste bronnen van informatie voor de leerkrachten om hun dagelijks handelen met de leerlingen te sturen.

Kindcentrum 't Kofschip werkt volgens het school-groep-leerling model. Vanuit het oogpunt van de behapbaarheid is het namelijk logischer om de grootste onderwijskundige eenheid, het schoolaanbod, op de voorgrond te plaatsen. Dit doen we twee keer per jaar tijdens een schoolbespreking. De eerste stap is om ons aanbod passend te maken op de leerlingpopulatie en de schoolambities die we nastreven. De tweede stap betreft een eventuele aanpassing van het schoolaanbod op een groep.

De resultaten van de toetsen worden twee keer per jaar besproken door de leerkracht en de intern begeleider tijdens een groepsbespreking. Zij bespreken samen de consequenties van de resultaten voor het aanbod op de verschillende vakkengebieden voor de groep, subgroepen en individuele leerlingen. In sommige gevallen wordt het aanbod van de individuele leerlingen vastgelegd in een handelingsplan. In het laatste geval worden de leerlingen meer dan twee keer per jaar besproken. Als alle zaken op orde zijn, gaat de leerkracht door met wat hij deed. De derde stap tenslotte, is de selectie van leerlingen voor wie nog verdere aanpassingen nodig zijn.

Interventies en resultaten schooljaar 2025-2026

Het afgelopen schooljaar hebben we ons gericht op de volgende onderdelen:

Doelgericht werken

We hebben met elkaar de eerste stap gezet om doelgericht te werk te gaan (formatief handelen en evalueren). Doelgericht werken is een cyclisch, didactisch proces waarbij leerkrachten en leerlingen continu informatie verzamelen, interpreteren en gebruiken om het leren direct bij te sturen richting de leerdoelen. Het draait om actieve feedback, inzicht in de voortgang en het nemen van vervolgstappen, zonder directe summatieve waarde.

De kernaspecten van formatief handelen zijn:

Doelgericht: Het verhelderen van leerdoelen en succescriteria aan leerlingen.

Activerend: Leerlingen inzicht geven in waar ze staan en wat de volgende stap is.

Cyclisch: Informatie verzamelen -> Interpreteren -> Handelen (bijsturen).

Feedback: Gerichte, "transformatieve" feedback geven die leerlingen aanzet tot nadenken, in plaats van alleen een cijfer of correctie.

Coöperatieve werkvormen

Het team heeft didactische structuren ingevoerd in de lessen waarbij leerlingen in kleine, hetero- of homogene groepen samenwerken aan een leerdoel, gebaseerd op de principes van Spencer Kagan: gelijke deelname, individuele aanspreekbaarheid, positieve wederzijdse afhankelijkheid en simultane interactie. Dit verhoogt de betrokkenheid en leerresultaten, waarbij actieve interactie centraal staat.



Meer-en hoogbegaafde aanbod

Voor de hoogbegaafde leerlingen is er een verbreed aanbod ingevoerd, namelijk La Luna Learning Adventures.

Het materiaal

- voldoet aan de ontwikkelingsbehoeften van hoogbegaafde leerlingen,
- sluit aan bij hun cognitieve vermogens en interessegebieden,
- biedt naast kennis ook ontwikkeling van vaardigheden (doorgaande leerlijn),
- trekt leerlingen naar een hoger leesniveau,
- geeft inzicht in het eigen leerproces en stimuleert ontwikkeling hiervan,
- kan op elk moment van de schooldag ingezet worden in de (plus)klas

Invoering nieuwe spellingsmethode

De nieuwe spellingsmethode Staal is ingevoerd voor halverwege groep 3 tot en met groep 8. Hiervoor is tijdens bouwvergaderingen en door middel van gezamenlijke lesvoorbereidingen en klassenconsultaties van en met elkaar geleerd. Volgend schooljaar gaan we verder met de implementatie en borging van deze spellingsmethode.

Borgen werkwijze methodiek begrijpend/technisch lezen en begrijpend luisteren

We hebben twee jaar geleden de methode Blink aangeschaft voor begrijpend/technisch lezen. De focus lag dit schooljaar op het implementeren en borgen van de werkwijze van de nieuwe methodiek. Er zijn hiervoor ook diverse studiemomenten geweest. We zien voornamelijk bij het begrijpend lezen van rijke teksten een mooie verbetering binnen de school. In de groepen 1 tot en met 3 lag de focus op het geven van een goede begrijpend luisteren les, waarbij de nadruk lag op het vergroten van de woordenschat van de leerlingen.

Borgen van doelgericht werken bij rekenen

Om het aanbod van rekenen nog meer te versterken en de resultaten te vergroten hebben we de werkwijze van blokvoorbereidingen en blokanalyses geïmplementeerd en geborgd. Samen met de intern begeleider werd er voor elk blok gekeken waar de focus lag en welke denkstappen er worden aangeboden. De methodetoetsen werden uitgebreid geanalyseerd en de doelen die niet behaald werden, kwamen het blok erna nogmaals aanbod. Deze inspanningen hebben al mooie resultaten opgeleverd.

Borgen collegiale consultatie

Dit schooljaar hebben we de collegiale consultaties geïmplementeerd en geborgd. Het in de klas bij elkaar kijken wordt als waardevol ervaren en als een meerwaarde gezien.

Kwaliteitscultuur

De kwaliteitskaarten die zijn opgesteld door de specialisten komen door middel van de PDCA-cyclus structureel aanbod als agendapunt in vergaderingen om te kijken of er aanpassingen gedaan moeten worden.

Al met al zijn we trots op de interventies en de behaalde resultaten van het afgelopen schooljaar. We streven ernaar om ons onderwijs continu te verbeteren en de leerlingen de beste kansen te bieden. Het komende schooljaar zetten we de ingezette ontwikkelingen voort en blijven we ons inzetten voor de groei en de ontwikkeling van al onze leerlingen.

Eindopbrengsten

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen voldoende basisvaardigheden beheersen om een goede aansluiting te vinden in het voortgezet onderwijs. Wij willen daarom goed zicht hebben op de resultaten die onze leerlingen behalen. We kunnen ons onderwijs daarop bijstellen als dat nodig is. Op deze manier zorgen wij voor een ononderbroken ontwikkeling van onze leerlingen. Aan het eind van hun schoolloopbaan op kindcentrum 't Kofschip nemen wij bij onze leerlingen de doorstroomtoets af. Onze resultaten vergelijken wij met de resultaten uit het onderwijsresultatenmodel van de Inspectie van onderwijs. Onze ambitie is om met onze schoolpopulatie resultaten te behalen op of boven het landelijk gemiddelde. De norm voor voldoende onderwijs zijn de signaalwaardes die de Inspectie heeft vastgesteld.

In het onderwijsresultatenmodel wordt gekeken naar de behaalde referentieniveaus voor taal en rekenen, rekening houdend met de schoolweging. Het oordeel van de Inspectie

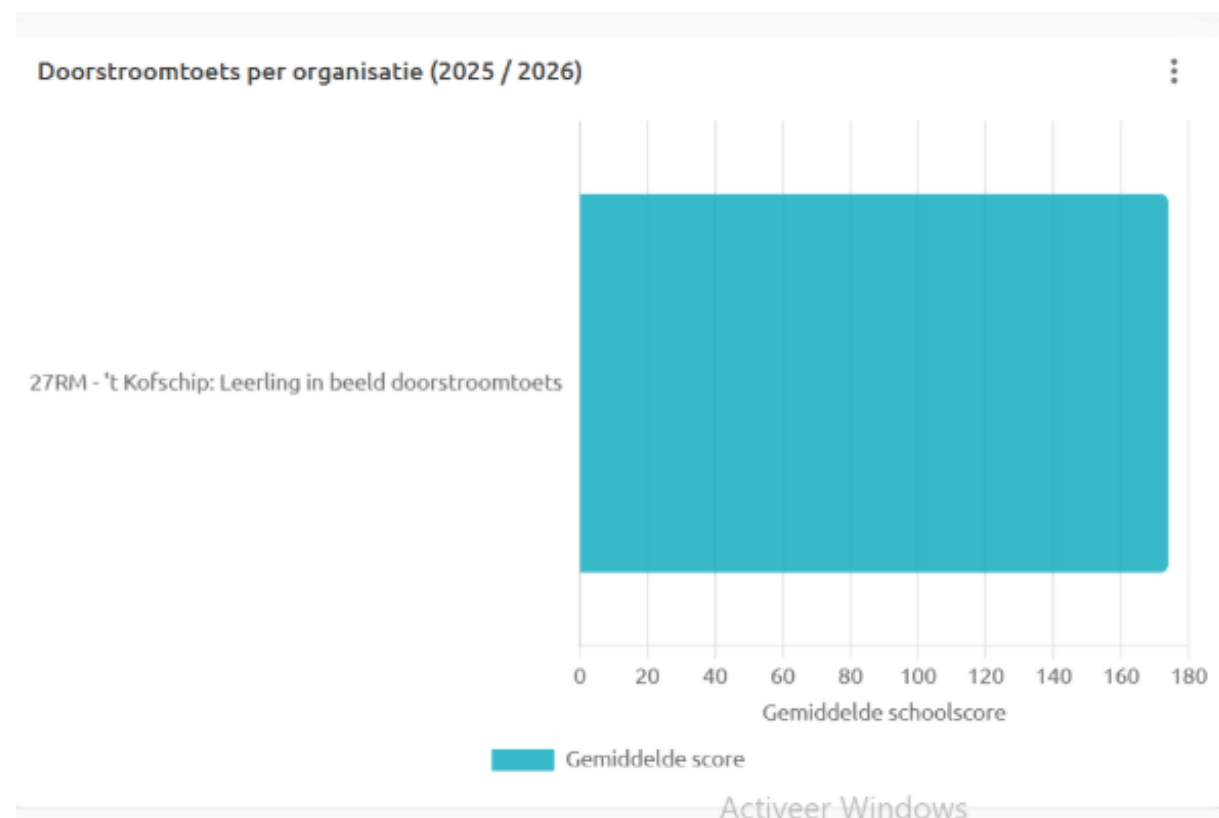


wordt bepaald op basis van de laatste drie jaar samen. De gemiddelde schoolweging op kindcentrum 't Kofschip, waarmee de inspectie in 2026 rekening houdt is 28,96. Op onze school nemen in principe alle leerlingen in groep 8 en de leerlingen die na groep 7 uitstromen naar het voortgezet onderwijs deel aan de eindtoets. Voor sommige leerlingen geldt een ontheffing. Zij voldoen dan aan één van de ontheffingsgronden:

- Leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland zijn en het Nederlands onvoldoende beheersen.
- Zeer moeilijk lerende kinderen ($IQ < 75$)
- Meervoudig gehandicapte kinderen die zeer moeilijk leren.

Zij mogen wel deelnemen aan de doorstroomtoets. Er wordt in dat geval altijd een individuele afweging gemaakt door school en ouders. In het schooljaar 2024-2025 zijn er geen leerlingen in aanmerking gekomen voor een ontheffing.

Analyse doorstroomtoets 't Kofschip

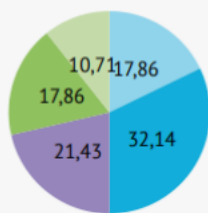


We behalen een score van 174. Dit is lager dan het landelijk gemiddelde.



K 8

Aantal leerlingen
28

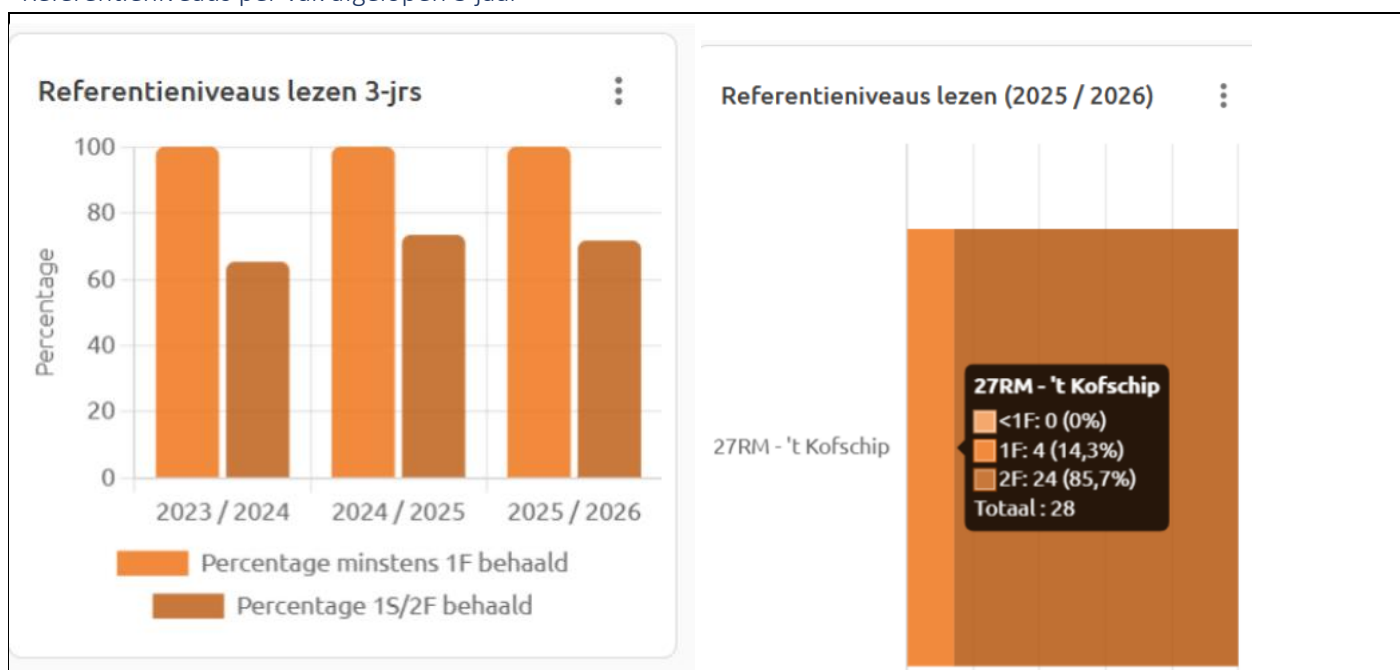


pro/vmbo bb	(151-154)
vmbo bb/kb	(155-165)
vmbo kb/gl-tl	(166-172)
vmbo gl-tl/havo	(173-179)
havo/vwo	(180-185)
vwo	(186-200)

Met onze gemiddelde huidige schoolweging van de afgelopen drie jaren (29,29) zouden we 50% van onze leerlingen een >HAVO/VWO advies moeten kunnen geven. Dit behalen we niet. We hebben nu 28,57% van onze leerlingen naar de HAVO/VWO en VWO. Daarnaast heeft nog wel 21,43 % een VMBO gl-tl/havoadvies, maar daarvan zullen niet alle leerlingen daadwerkelijk naar de HAVO gaan.

De adviezen vanuit de doorstroomtoets komen veelal overeen met onze adviezen. Er zijn twee leerlingen met een heel niveauverschil. Hiervan is één leerling met een lager en één leerling met een hoger advies.

Referentieniveaus per vak afgelopen 3 jaar



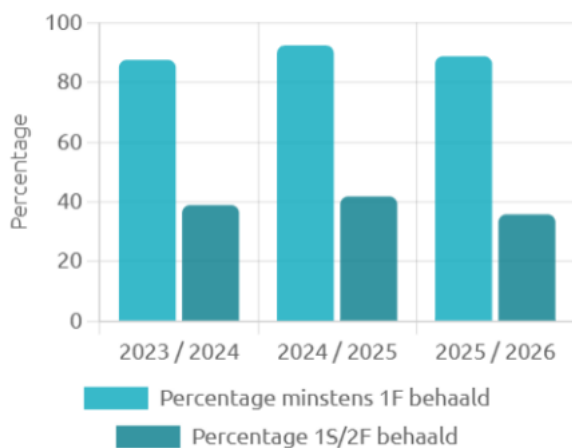
Lezen

De afgelopen drie jaren behalen de 100% 1F beheersing bij ons lezen.

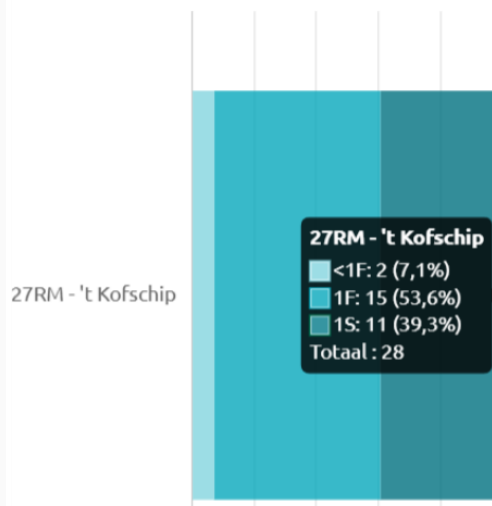
We behalen dit jaar 85,7 % 2 F niveau, dit is iets lager dan vorig schooljaar en iets lager dan het landelijk gemiddelde



Referentieniveaus rekenen 3-jrs



Referentieniveaus rekenen (2025 / 2026)

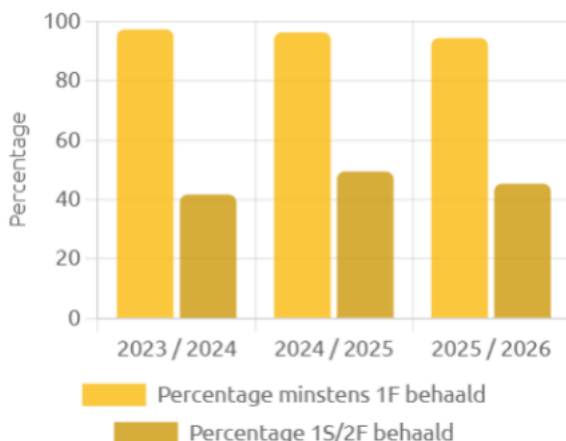


Rekenen

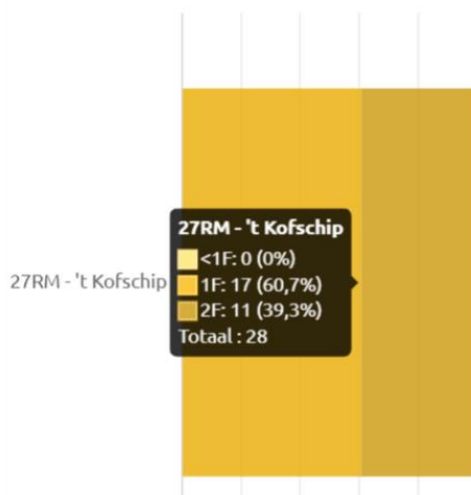
We behalen 92,9% > 1F niveau. Twee leerlingen behalen het 1 F niveau nog niet.

39,3 % van onze leerlingen behaalt het 1S niveau, dat is minder dan de vorige twee schooljaren.

Referentieniveaus taalverzorging 3-jrs



Referentieniveaus taalverzorging (2025 / 2026)



Spelling:

100% van onze leerlingen behalen het 1F niveau.

39,3% behaalt het 2F niveau.

Interventies

Lezen

Bij lezen behalen we op de doorstroomtoets vrijwel helemaal de gestelde norm. Het aanbod voor deze groep 8 is dus toereikend geweest. Er is voor sterke leerlingen gewerkt met een zogenaamde leeslab. De leerkracht heeft een observatie gehad van een externe leesspecialist waarin de kracht van vragen stellen met de methodiek van Bloom is gedeeld. De zwakke leerlingen hebben bij de methode préteaching gekregen.

Spelling

We behalen 100% 1F beheersing. Hier zijn we zeker trots op.

Er is aan het begin van het jaar een planning gemaakt voor de spellinglessen om doelgericht te gaan werken in plaats van methodegericht. Bij werkwoordspelling is de leerkracht per onderdeel (t.t., v.t., etc.) begonnen met oefenen en later pas alle onderdelen door elkaar. Er



is begin groep 8 een toets werkwoordspelling afgenomen en geanalyseerd om inzichtelijk te maken welke onderdelen nog onvoldoende beheerst werden in de groep. Hierop is een aangepast plan per leerling gemaakt. Er wordt gewerkt met een werkwoordschema. Dit is later nog gedeeld met ouders om bij huiswerk te kunnen ondersteunen. Met de leestekens heeft de leerkracht zelf extra oefenmomenten ingelast. De leerkracht van groep 8 heeft nog een jaar met de methode Taal op maat gewerkt als spellingmethode. De rest van de school is overgestapt op de methode STAAL. Deze overstap zou te veel tijd van het kostbare eerste halfjaar groep 8 hebben gekost als we STAAL in groep 8 zouden hebben ingevoerd. Dus is gekozen voor het laatste leerjaar met de voor hen bekende methode. Er is helaas te weinig tijd en oefening ingezet op verrijking in deze groep. We behalen een te laag percentage 2F leerlingen. Slechts 39,3%. Voor volgend schooljaar en het tweede half jaar van groep 8 zal hier nog op moeten worden ingezet.

Rekenen

We behalen nog niet het landelijk gemiddelde 1S. De leerkracht heeft wel ingezet op verrijkingsopdrachten en compacten. Dit leverde echter niet het gewenste resultaat en hiervoor zullen de groep 8 leerkracht en de rekenspecialist gaan onderzoeken hoe het verrijkingsaanbod nog meer kan sturen naar 1S beheersing. Er waren twee leerlingen die de 1F beheersing niet behaalden. Deze leerlingen hadden het hele jaar al gewerkt aan het 1F aanbod. De leerlingen werkten al sinds groep 5 extra buiten de groep aan rekenen. Met deze leerlingen werd de resterende tijd in groep 8 nog toegewerkt naar een 1F beheersing eind groep 8. Zij hadden deze tijd nog nodig. Als de doorstroom weer in april zou worden afgenomen, zou dit voor een aantal leerlingen nog groot verschil kunnen maken (2 maanden meer leertijd).

Ingezette aanpak in groep 8: De leerlingen die doelen op niveau 5 behalen, maken altijd opgave 4. Daarnaast is de module verrijking in Snappet geactiveerd voor de sterkere leerlingen. Er werd met de sterke leerlingen zoveel mogelijk met de plusopdrachten gewerkt om zo veel mogelijk 1S opgaven te kunnen oefenen. Voor de zwakkere leerlingen werden lessen op 1S niveau overgeslagen. Zij werkten dan verder aan basisbewerkingen waarbij de leerkracht dan verder kan werken met de sterke leerlingen. Leerlingen werken sowieso één keer per week aan het pluswerkboek. De 1S leerlingen hebben in hun werkpakketten alleen doelen gekregen die naar 1S beheersing toewerken.

Aanpassing onderwijsaanbod

Lezen

Op de studiedag van 18 maart 2026 werd nog meer informatie gedeeld en lessen begrijpend lezen samen voorbereid.

Spelling

Individuele aanpassingen bij leerlingen. Meer verrijking aanbieden voor de sterke leerlingen. Volgend jaar ook weer een instaptoets geven aan het begin van het schooljaar om het onderwijsaanbod te verfijnen. Doelgericht blijven werken. Het werkwoordschema meteen aan het begin van het schooljaar delen met ouders en lamineren voor leerlingen om op school te gebruiken. Extra lessen over de leestekens aanbieden. We gaan werken met succescriteria en een groeimuur. Huiswerk gedifferentieerd gaan aanbieden. Nauwkeuriger doorlopen van de korte lescyclus.

Rekenen

Automatisering voor 1F leerlingen inzetten tot het einde van het schooljaar om hen nog 1F te laten behalen. Extra uitdaging voor de 1S leerlingen, maar wel met voldoende instructie momenten hierbij. 1S lessen blijven schrappen voor 1F leerlingen, die naar het VMBO zullen uitstromen. Vrijgekomen tijd voor deze leerlingen besteden zij aan 1F doelen. Ook meer differentiatie aan gaan bieden in het rekenhuiswerk. Nauwkeuriger doorlopen van de korte lescyclus.



Analyse eindopbrengsten 2025-2026 schoolbreed

Algemene inleiding

Bij het analyseren van onze Eind opbrengsten vanuit de LIB Cito toetsen, maken we op 't Kofschip gebruik van het programma Focus PO

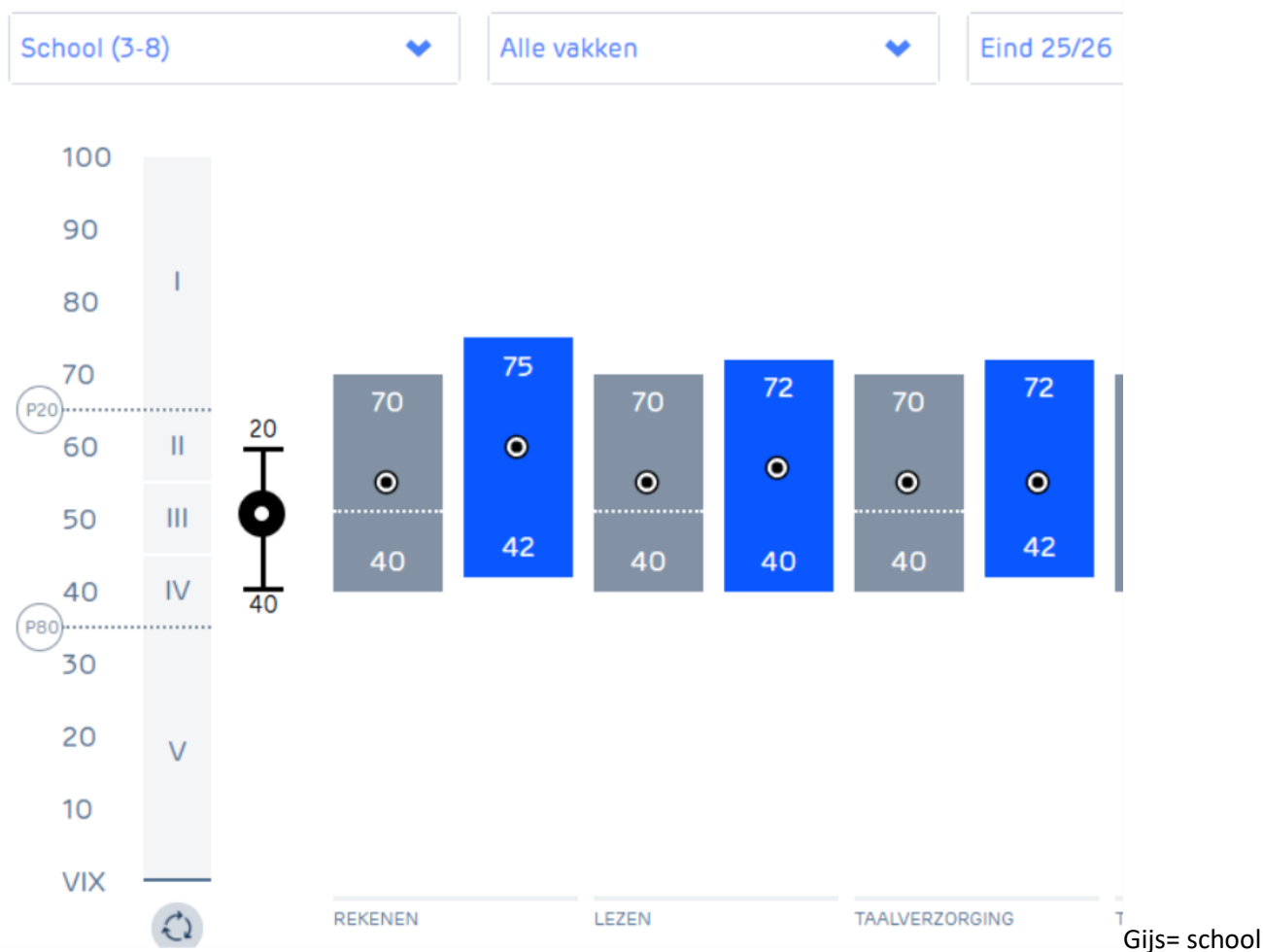
In de kleutergroepen volgen we onze leerlingen met de observatiemethode KIIJK! Hierin worden kinderen op basis van ontwikkelingsdoelen afgezet tegen hun kalenderleeftijd. De doelen vanuit KIIJK! vormen de bron van ons aanbod in de kleuterthema's.

Schoolbrede opbrengsten van alle vakken

Op KC 't Kofschip werken we binnen Focus PO met de volgende schoolambitie gebaseerd op onze schoolweging van 29,86:

P80 = 40, P20 = 70, gemiddeld = 55.

Deze ambitie is gebaseerd op onze leerlingpopulatie en een uitstroom waarbij meer dan 50% van de leerlingen doorstroomt naar havo of hoger. Dit realiseren we in de meeste jaren. In het afgelopen schooljaar is dit percentage net niet behaald. Wel heeft een aanzienlijk aantal leerlingen een vmbo-t/havo-advies gekregen. In hoeverre deze leerlingen daadwerkelijk zullen doorstromen naar havo, is op dit moment nog niet bekend.



Analyse

In het schooljaar 2025-2026 hebben we schoolbreed bij alle hoofdvakken onze gestelde ambities én het gemiddelde behaald. Technisch lezen (DMT) is niet opgenomen in dit overzicht, omdat deze toets niet meer schoolbreed wordt afgenomen.

Verklaring

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



De behaalde resultaten zijn het gevolg van een gerichte en gezamenlijke aanpak:

Er zijn gedurende het schooljaar meerdere lesobservaties uitgevoerd met behulp van kijkwijzers, aangevuld met korte klassenbezoeken en gerichte feedback.

Er is geïnvesteerd in een nieuwe spellingmethode (STAAL).

De korte en lange cyclus zijn sterker met elkaar verbonden. Resultaten uit methodetoetsen en lessen worden vertaald naar gerichte interventies. Deze interventies worden verwerkt in plannen van aanpak en in ParnasSys

Er is veel aandacht voor eigenaarschap van leerlingen, onder andere door:

- het werken met succescriteria
- het zichtbaar maken van leren via groeimuren
- Leerkrachten werken aan hun professionele ontwikkeling door:
- gezamenlijke lesvoorbereiding
- blokvoorbereidingen
- analyse van methodetoetsen

Deze werkwijze draagt bij aan bewuste bekwaamheid van leerkrachten en verhoogt de kwaliteit van het onderwijs.

Acties

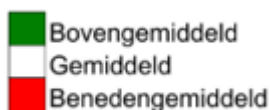
Om deze ontwikkeling te borgen en verder te versterken, zetten we in op:

voortzetting van lesobservaties als vast onderdeel van professionalisering

- het structureel verbinden van de korte en lange cyclus door alle leerkrachten
- het opstellen en evalueren van plannen in ParnasSys na methodetoetsen
- het maken en bijstellen van plannen van aanpak voor de langere termijn
- het blijven werken met blokvoorbereidingen (vooral bij rekenen)
- het inzetten van succescriteria in alle lessen
- het uitvoeren van methodetoetsanalyses
- het vergroten van leerlinginzicht in doelen via groeimuren

Op deze manier blijven we gericht werken aan kwalitatief sterk onderwijs en optimale ontwikkeling van onze leerlingen.

	VVE indicatie	Kalendercijtijd	Gemiddelde ontwikkelingscij	Basisgegevens				Ontwikkelingsgebieden																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
				Basisspreken 4-7	Basisspreken 4-7	Risicofactoren	Risicofactoren	Omgang met zichzelf - Zelfbeeld	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren	Risicofactoren



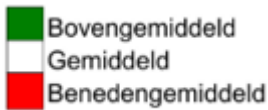
Analyse:

In groep 2 wordt de ontwikkeling van 23 leerlingen gevolgd op verschillende ontwikkelingsgebieden. Over het algemeen laten de meeste leerlingen een ontwikkeling zien die past bij hun leeftijd of net iets daarboven. Op meerdere gebieden, zoals de sociaal-emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling en motoriek, vallen veel scores binnen het gemiddelde of bovengemiddelde bereik. Slechts bij enkele kinderen zijn er aandachtspunten zichtbaar. Bij het invulmoment in februari waren er meerdere leerlingen met achterstanden



op diverse gebieden. Er is een mooie groei met de groep gerealiseerd. Met gerichte aandacht voor de cognitieve ontwikkeling en de begeleiding van enkele individuele kinderen wordt gewerkt aan een optimale ontwikkeling voor alle leerlingen.

Voor de groep 1 is er nu geen KIJK! Registratie ingevuld maar wordt volgend jaar gestart met de Focus PO registratie



Onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenen	2 u 30 min	2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	7 u 45 min	7 u 45 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	7 u 45 min	7 u 45 min
Sociaal emotioneel leren	1 uur	1 uur
Engels	30 min	30 min
Kunstzinnige oriëntatie	1 uur	1 uur
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min

De kleutergroepen (groepen 1/2) zijn heterogeen samengesteld. Kinderen van 4 t/m 6 jaar zitten bij elkaar in de klas. Op deze manier stimuleren we zowel de sociale als cognitieve ontwikkeling (Coöperatieve werkvormen).

De verdeling van de tijd over de diverse vakgebieden is een indicatie. Op basis van de onderwijsbehoeften van de leerlingen worden hierin eventueel aanpassingen gedaan om hun ontwikkeling te optimaliseren.



Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal	9 u 30 min	9 u 30 min	9 u 30 min	9 u 30 min	9 uur	9 uur
Rekenen/wiskunde	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 uur	6 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal	30 min	30 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur	1 u 30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Studievaardigheden					45 min	45 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Bij taal is het totaal van taal en lezen per groep per week ingevuld. De verdeling van de tijd over de diverse vakgebieden is een indicatie. Op basis van de onderwijsbehoeften van de leerlingen worden hierin eventueel aanpassingen gedaan om hun ontwikkeling te optimaliseren.



Aanmelden leerlingen

Kleuters mogen in de 2 maanden voor hun vierde verjaardag 3 keer een dagdeel komen wennen, waarvan het laatste moment met lunchpauze is. Dit gebeurt niet in de laatste 3 weken voor de start van de zomervakantie, maar het wennen kan dan ingepland worden na de zomervakantie. Op de dag dat het kind 4 jaar is, kan hij/zij op school worden toegelaten. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Bij de aanmelding van een leerling op een openbaar kindcentrum van onze stichting worden twee procedures gehanteerd:

Reguliere aanmelding van 3-jarigen

- Wens tot aanmelding op onze school vindt plaats na een kennismakingsgesprek met de directeur of één van de leden van het team.
- Na het ontvangen van het aanmeldformulier wordt bekeken of we tot inschrijving over kunnen gaan.

Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school

- Er vindt een aanmeldingsgesprek, met rondleiding, plaats op school.
- De ouders doen, na een aanmeldingsgesprek, een verzoek tot toelating op de school.
- De intern begeleider neemt contact op met de andere school.
- De toelating wordt door de directie van de ontvangende school beoordeeld op grond van het gesprek met de ouders en informatie van de school van herkomst. De directie beslist uiterlijk binnen acht weken over een verzoek om toelating.

De ouders dienen het aanmeld-/ inschrijvingsformulier in: het kind is formeel ingeschreven. Bij de toelating van een leerling staat de schoolkeuze van de ouders voorop. Soms is het echter onmogelijk om deze keuze te honoreren. In dat geval is het bevoegd gezag verplicht te onderzoeken of het mogelijk is het kind op één van de andere openbare basisscholen van de stichting toe te laten.

Kinderen die verhuizen kunnen, indien de ouders dit willen en de school niet handelingsverlegen is (zie SOP), geplaatst worden op een andere school. Wanneer ouders/verzorgers om andere redenen hun kind willen aanmelden op één van de scholen, vindt eerst een verkennend gesprek plaats om te bekijken of de school een kind kan plaatsen. Voor overplaatsing van een leerling van of naar het speciaal (basis) onderwijs gelden aparte procedures.

Uitgangspunt is altijd dat integratie van de leerlingen binnen de mogelijkheden van school moet liggen. Aan het toelaten van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte zal, in het belang van ieder kind, wel een maximum per groep gesteld worden. De algemene toegankelijkheid van het openbaar basisonderwijs betekent niet dat een openbare school nooit een kind mag weigeren. Weigering kan om de volgende redenen:

- De groep is volgens wettelijke regelingen in materiële en/of personele zin vol.
- De school kan de nodige zorg niet bieden.
De openbare gedragsregels van de school worden door de ouders/het kind niet onderschreven/ gerespecteerd.
- Een vierjarige leerling is nog niet zindelijk.
- Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt.

Verwijdering van een leerling is ook mogelijk, maar vindt alleen in het uiterste geval plaats. Er zijn twee gronden waarop tot verwijdering kan worden overgegaan:

- De school kan niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.
- Ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.

Voordat het bevoegd gezag daadwerkelijk tot verwijdering overgaat, moet de school kunnen aantonen dat er geen andere mogelijkheden meer voorhanden zijn. Het volledige aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid van Stichting OPOPS kunt u opvragen bij de directeur van de school.



Verplichte onderwijstijd

Door het ministerie van Onderwijs is op jaarbasis een ondergrens voor het totaal aantal te ontvangen uren onderwijs vastgesteld: voor de groepen 1 t/m 4 (onderbouw) is dat 3520 uur (verdeeld over 4 jaren); voor de groepen 5 t/m 8 (bovenbouw) is het 3760 uur en 240 uur naar eigen inzicht verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Dit is over 8 jaar 7520 uur.

Jaarlijks wordt het aantal uren berekend om aan de wettelijke eisen te voldoen. Ook wordt er bij het samenstellen van het jaarrooster goed gekeken, of het maximum van zeven vierdaagse schoolweken voor de groepen 3 t/m 8 niet wordt overschreden.

Op KC 't Kofschip is er lestijd ingeroosterd met aftrek van vakanties en studiedagen. Voor het schooljaar 2026-2027:

Onderbouw 950 uur lestijd

Bovenbouw 950 uur lestijd

Dit is over 8 jaar in totaal 7600 uur, waarmee het aantal lessen op KC 't Kofschip dus ruim boven de verplichte onderwijstijd ligt.

Schooltijden & aanwezigheid

Schooltijden en afspraken omtrent aanwezigheid (groep 1 t/m 8)

Dag	Begin	Eind
Maandag	8.15 uur	14.15 uur
Dinsdag	8.15 uur	14.15 uur
Woensdag	8.15 uur	11.45 uur
Donderdag	8.15 uur	14.15 uur
Vrijdag	8.15 uur	14.15 uur

- Voor schooltijd gaan om **8.05 uur** de schooldeuren open.
- De lessen beginnen stipt om 8.15 uur.
- Zorg ervoor dat uw kind(eren) op tijd op school is (zijn). Dit geldt ook voor de kleuters!
- Wij zijn als school verplicht om ongeoorloofd verzuim en te laat komen te melden bij bureau leerplicht. Te laat is te laat, ook al is dat maar een paar minuten.
- Na negen keer te laat komen worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek bij bureau leerplicht.
- De ouders morgen kinderen uit groep 1 en 2 nog binnen bij de leerkracht brengen en bij groep 3 is dit de eerste twee weken nog gebruikelijk. Vanaf dan en in de groepen 4 t/m 8 gaan de kinderen zelfstandig de school binnen.



Vakanties en studiedagen

Het vakantierooster en alle studiedagen worden gepubliceerd in de jaarlijkse infogids van KC 't Kofschip en op de website.

Vakanties en bijzondere dagen

Omschrijving	Periode	Uren
Herfstvakantie	17 oktober t/m 25 oktober 2026	25.5
Kerstvakantie vanaf 11.45*	19 december 2026 t/m 3 januari 2027	51
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027	25.5
Pasen	26 maart 2027 en Tweede paasdag 29 maart 2027	11
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027	51
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	5.5
Studiedagenweek; leerlingen vrij	14 juni t/m 18 juni	25,5
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027	153
	Totaal vakantie	348
	Lestijd over	978

*Compensatie Kerstavond

Lesvrije dagen

Omschrijving	Dag	Datum	Uren
Studiedag	Maandag	26 oktober 2026	5.5
Studiedag OPOPS	Dinsdag	12 januari 2027	5.5
Studiedag	Maandag	1 maart 2027	5.5
Studiedag	Vrijdag	23 april 2027	5.5
Studiedag	Woensdag	16 juni 2027	3,5
Studiedag	Donderdag	17 juni 2027	5.5
Studiedag	Vrijdag	18 juni 2027	5.5
		Totaal extra's	36.5
		Totaal aantal lesuren	950.5



Algemeen

Als je ons kindcentrum binnenloopt, ervaar je een oefenplek van de samenleving.

We werken geïntegreerd aan linken, leren en leven. Dit doen we door thematisch en projectmatig te werken. We werken doelgericht aan de kerndoelen waarbij we methodes inzetten als middel. Leraren weten welke kerndoelen de leerlingen moeten beheersen en welk geïntegreerd aanbod daarbij passend is. Het onderwijsprogramma biedt een stevige basis op de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale vaardigheden en sluit aan bij de doelgroep van het kindcentrum.

We werken intensief samen met het vo en zorgen ervoor dat het onderwijs in de bovenbouw aansluit bij de overstap naar het vo. Zowel de werkwijze als de organisatiestructuur van de bovenbouw zorgt voor een doorgaande lijn naar het vo.

We maken gebruik van moderne lesmethoden en investeren jaarlijks in nieuw materiaal. We kijken of de leerlingen er goed mee kunnen leren en of het materiaal er aantrekkelijk uit ziet. Een ander criterium is de extra oefenstof voor zorgleerlingen en de verrijkingsstof voor die kinderen die extra moeilijk werk aankunnen.

Bewegingsonderwijs

Sport en beweging is een zeer belangrijk onderdeel op kindcentrum 't Kofschip. Naast het veelvuldig spelen en bewegen op ons grote schoolplein in de pauze hebben we ook vakleerkrachten gym voor de groepen 1 t/m 8. We voldoen aan de wettelijke verplichting om tenminste twee (les)uren bewegingsonderwijs per week te geven.

Vanaf groep 3 gymmen de kinderen in de sporthal van PKC. De kinderen nemen hiervoor hun gymspullen mee naar school. Gymkleding bestaat uit sportkleding en zandschoenen met lichte zolen. Groep 3 en 4 gaan lopend naar de sporthal of terug naar school. Vanaf groep 5 gaan de kinderen op de fiets. Hiervoor heeft uw kind een passende en veilige fiets nodig. Als uw kind niet met de fiets naar school kan komen, neemt u dan contact op met de leerkracht van uw kind.

Hieronder vindt u het gymrooster:

Dinsdag

12:30-13:00	Groep 1A
13:00-13:30	Groep 1B
13:30-14:00	Groep 2

Donderdag

08.15-09.45	Groep 4
09.45-11.15	Groep 7
11.15-12.45	Groep 5A

Vrijdag

08.15-09.45	Groep 5B
09.45-11.15	Groep 6
11.15-12.45	Groep 8
13.15-14.15	Groep 3

De kinderen van groep 4 en 5B gaan vanuit huis gelijk naar de gymzaal en zullen samen met de leerkracht respectievelijk lopend en fietsend terug naar school gaan. De deur gaat om ongeveer 08.00u open en gaat om 08.15 dicht. Indien uw zowel een kind naar de sporthal als naar school moet brengen, willen we u vragen eerst naar de sporthal te gaan en daarna naar school te komen.

De kinderen van groep 3 kunnen om 14.15u opgehaald worden. Als u zowel een kind bij de sporthal en op school op moet halen, vragen we u eerst naar de gym te komen en daarna



naar school te gaan. Zit uw zoon/dochter op de BSO dan vragen we u contact op te nemen met de leerkrachten van de groep.

Sociaal emotioneel leren

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten? Kinderen leren en ontwikkelen op schoolvaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op ons kindcentrum en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid, Respect, Verbinding

We zijn ervan overtuigd dat onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen als zij zich veilig voelen. Door de nadruk op het ontwikkelen van sociale vaardigheden en een positieve groepsvorming te leggen, proberen we dit zo veel mogelijk te realiseren. Door middel van Rots & Water, Grip op de groep/Bouwen aan je groep en Kwink ontwikkelen de leerlingen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid.

Vormingsonderwijs

Het openbaar onderwijs heeft een actief-pluriforme opdracht. Dit betekent dat het onderwijs bijdraagt aan 'de ontwikkeling van de leerling met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving'. Daarom kunnen kinderen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs krijgen.

Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. De lessen vinden doorgang wanneer er per stroming ten minste zeven leerlingen uit de groepen 7 en 8 in totaal aangemeld zijn en er een leerkracht van die stroming beschikbaar is.

Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

Burgerschap

Het onderwijs is geen doel op zich maar een middel om leerlingen goed voor te bereiden op de samenleving waarin ze nu en straks leven. Om leerlingen voor te bereiden op de samenleving is enkel leren van de leerstof niet voldoende.

Met de visie en met zicht op de burgerschapsdoelen worden in het beleidsplan burgerschap op schoolniveau leerdoelen geformuleerd.

Jaarlijks meten we de opbrengsten van het burgerschapsonderwijs via Burgerschap Meten.

Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen leerlingen stapsgewijs huiswerk mee. Op deze wijze maken we de kinderen vertrouwd met het maken of leren van huiswerk ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Aan leerlingen, die extra zorg krijgen, wordt soms ook wat extra huiswerk meegegeven. Het effect is het grootst, wanneer dit werk thuis goed wordt uitgevoerd.



Naar het voortgezet onderwijs, een afscheid en een nieuw begin

In de loop van het schooljaar wordt voor de leerlingen van groep 8 de schoolkeuze voor voortgezet onderwijs bepaald. Daar worden o.a. de werkhouding en de huiswerkattitude, de gegevens van het leerlingvolgsysteem en de doorstroomtoets voor gebruikt.

Schooladvies

Op basis van de beschikbare gegevens stelt de groepsleerkrachten van groep 7 en 8 samen met de intern begeleider en de directeur een schooladvies vast. De procedure om tot een definitief schooladvies te komen, gebeurt uiteraard zeer zorgvuldig en is vastgelegd in het protocol PO/VO welke voor alle scholen bij onze stichting eenduidig is. Naast de prestaties zijn de werkhouding en de schoolvaardigheden van groot belang. De aanmelding op de school voor voortgezet onderwijs gebeurt door de ouders m.b.v. de codes vanuit het Onderwijs Transparant. Dit aanmeldingsformulier en het Onderwijskundig Rapport worden gedeeld met de school van voortgezet onderwijs.

Doorstroomtoets

In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Deze toets wordt in twee ochtenden afgenomen en duurt maximaal twee uur per ochtend. Per ochtend komen de onderdelen taal en rekenen aan de orde. De toets bestaat uit meerkeuze en open vragen. Ouders ontvangen van deze toets een leerlingrapport met daarop de uitslag.

Als er op de doorstroomtoets een hogere score wordt behaald dan het schooladvies, dan vindt er een heroverweging plaats. Bij een lager advies is het advies gegeven door de school het eindadvies.

Schoolbezoeken

De leerlingen van groep 8 brengen aan enkele scholen voor voortgezet onderwijs een bezoek, bijvoorbeeld aan het Griendencollege in Sliedrecht en/of het Willem de Zwijger College in Papendrecht.

Uitstroombestemming

Het percentage leerlingen dat naar diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Dat is afhankelijk van de samenstelling van groep 8. We stellen ons gedurende de gehele schoolperiode ten doel het maximale uit elk kind te halen, maar achten het uiteindelijk wel onze zorg, dat het kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt.



Ontwikkeling van uw kind, voor elk kind de juiste aandacht

Zorg en ondersteuning voor het jonge kind

Met de kinderopvang-, onderwijspartners en het consultatiebureau werken wij samen om onderwijsachterstanden bij kinderen te voorkomen en verminderen. Het onderwijs is primair verantwoordelijk voor het onderwijsachterstandenbeleid (OAB) in hun scholen. De gemeente maakt met schoolbesturen en bestuurders van de kinderopvang afspraken over de resultaten die worden nagestreefd met de inzet in voor- en vroegschoolse educatie (vve). Deze afspraken dragen bij aan een blijvende focus op de kwaliteit van de uitvoering van VVE.

Zicht op ontwikkeling en begeleiding is één van de kwaliteitsgebieden binnen het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (Inspectie van het Onderwijs, 2023). Het beleid binnen de scholen van stichting OPOPS is erop gericht de basiskwaliteit van dit onderzoekskader te borgen. Daarnaast heeft de stichting eigen ambities opgesteld.

Op alle kindcentra gelden hierdoor de volgende beleidselementen met betrekking tot het kleuteronderwijs (uit met name het onderzoekskader en de handleiding interne audit):

1. Het kindcentrum verzamelt vanaf binnenkomst via observaties en registraties systematisch informatie over het welbevinden, de betrokkenheid en de kennis en vaardigheden van de leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen (sociaal-emotioneel, motoriek, taal en rekenen inclusief de zintuigelijke, creatieve en spelontwikkeling en ontwikkeling van de executieve functies). Indien van toepassing vindt hierbij ook samenwerking en afstemming plaats met de buitenschoolse opvang.
2. Het kindcentrum vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerlingen. Het kindcentrum stelt middels het startniveau en de ontwikkeltijd vast of de leerlingen zich ontwikkelen volgens verwachting. Dit biedt de mogelijkheid om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen.
3. Het kindcentrum is deskundig in het signaleren van eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen, heeft zicht op deze leerlingen en speelt hierop in door het onderwijs aan te passen.
4. Het kindcentrum informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling van hun kind.
5. Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in te spelen en wordt het onderwijs hierop aangepast.
6. Het kindcentrum voert de geplande extra ondersteuning uit. De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal eenmaal per schooljaar met de ouders geëvalueerd. Op basis van de evaluatie past de school zonodig interventies toe.
7. Het kindcentrum heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden.
8. Waar nodig betreft het kindcentrum het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen.
9. Het kindcentrum werkt samen met voorschoolse voorzieningen en voorgaande scholen door informatie over leerlingen, en in het bijzonder over leerlingen in achterstandssituaties of leerlingen die een voorlijke ontwikkeling laten zien, uit te wisselen.

Zicht op ontwikkeling: korte cyclus & lange cyclus

Actuele en relevante gegevens over de ontwikkeling van kinderen verkrijgen we op drie manieren:

- via observaties;
- via methode-gebonden toetsen (toetsen die worden afgenomen na een aantal lessen uit de methode);
- via niet methode-gebonden toetsen (de LIB-Citotoetsen).

Observaties

Om de ontwikkelbehoeften van alle kinderen in beeld te brengen en ons aanbod hierop af te stemmen, observeren we dagelijks. Deze observaties doen we met name in situaties die van nature bij jonge kinderen passen: tijdens het spel, de bewegingsactiviteiten en wanneer zij in interactie met elkaar en ons zijn.

We hebben hierbij aandacht voor wat de kinderen (bijna) 'kennen en kunnen' en voor het proces dat zij hebben doorlopen om dit te bereiken. Hier sluiten we in onze begeleiding en ondersteuning op aan, omdat we weten dat kinderen zich optimaal ontwikkelen vanuit een

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



positief welbevinden en hoge betrokkenheid bij hun activiteiten zijn deze aspecten onderdeel van onze observaties. Daarnaast richten we ons op de brede ontwikkeling van het jonge kind die verdeeld is in de domeinen: sociaal-emotioneel, motoriek, taal en rekenen (inclusief de zintuiglijke, creatieve en spelontwikkeling en de ontwikkeling van de executieve functies).

Ouders zijn voor ons een essentiële samenwerkingspartner; we benutten hun inzichten met betrekking tot de (stimulering van de) ontwikkeling van hun kind. Minimaal twee keer per jaar gaan we hierover met hen in gesprek. Om ieder kind vanaf de start gelijke kansen en een doorgaande ontwikkellijn te bieden, hebben we naast een intakegesprek met de ouders ook nauw contact met de voorschool. Er vindt een (warme) overdracht plaats, zodat eventuele extra ondersteuning of verrijking/verdieping direct kan worden aangeboden.

Methodetoetsen

De leerkracht stemt de instructie af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen op basis van analyse van de methodetoetsen en observaties gedurende de lessen.

Na een methodetoets bekijken de leerkrachten welke doelen wel en niet behaald zijn. Bij het opstellen van de planning van het onderwijsaanbod, worden de leerlingen toegevoegd aan de instructiegroep. In de (blok-)voorbereiding wordt de afstemming van het onderwijs gepland. Hiermee wordt het planmatig handelen op basis van analyses gedaan. In de dagplanning (klassenmap/ computer) is zichtbaar hoe differentiatie plaatsvindt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

Niet-methodetoetsen

In de groepen 3 t/m 8 worden twee keer per jaar toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen om de opbrengsten van het onderwijs te monitoren en bij te sturen waar nodig. Ook worden er methodetoetsen afgenomen voor diverse vakgebieden. Al deze toetsgegevens leveren de leerkrachten een schat aan informatie op over de leerling. Deze informatie wordt geanalyseerd en vormt de basis voor een afgestemd aanbod binnen de groepen.

Op de kindcentra van OPOPS wordt het leerlingvolgsysteem van Cito Leerling in beeld, gebruikt sinds schooljaar 2023-2024. Zowel de cognitieve als de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt hiermee gevolgd. De opbrengsten worden door de leerkrachten geanalyseerd en geduid. Op basis van de analyses vindt er afstemming van het onderwijsaanbod plaats.

Doorstroomtoets

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau. De wet die dit regelt is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer en is ingegaan vanaf schooljaar 2023-2024.

Onderwijsplan

In het onderwijsplan staat per vakgebied de opbrengstambitie en een passend onderwijsaanbod op 3 niveaus dat hiernaartoe leidt, omschreven. Het onderwijsplan wordt gebruikt bij de planning van de lange termijn cyclus van een half jaar.

Schooloverzicht (Focus PO)

In het schooloverzicht zien we de schoolambitie, de resultaten van de gehele school en de groepsopbrengsten. Hiermee evalueren wij of we de schoolambitie gehaald hebben en stellen zo nodig de onderwijsplannen bij.

Groepsoverzicht

De leerkracht beschrijft alle observatie- en toetsgegevens voor ieder kind afzonderlijk en verwerkt deze in een groepsoverzicht. Kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften worden zoveel mogelijk geclusterd in subgroepen. De leerkracht richt het onderwijsaanbod op: de hele groep, de subgroepen en/of individuele leerlingen in een groepsplan of een handelingsplan. Met behulp van deze plannen wordt rekening gehouden met verschillen tussen kinderen. De overzichten en plannen worden tenminste twee keer per jaar geëvalueerd en besproken met de intern begeleider. Op deze manier ontstaat er een cyclus van handelings- en opbrengstgericht werken. Ook schoolbreed worden de overzichten bekeken en vergeleken met andere jaren. Op die manier blijven we op koers en alert op kwaliteit.



Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs (Ons SOP)

Hoe wij op ons kindcentrum zorgen voor passend en inclusief onderwijs

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op ons kindcentrum zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen. Dat noemen we *passend onderwijs* of *inclusief onderwijs*. We vertellen eerst wat het verschil is tussen die twee. Daarna lees je hoe wij dat op KC 't Kofschip aanpakken en wat je als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we *ondersteuning*. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- Extra uitleg in een klein groepje;
- Meer tijd om te oefenen;
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of creatieve therapeut.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft, bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft,
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- Of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Misschien maak je je als ouder wel eens zorgen. Je kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Dan wil je natuurlijk weten: *Wat doet school dan? Bij wie kan ik terecht?* In dit deel van de gids geven we daar antwoord op.

Heb je na het lezen nog vragen? Stel ze gerust aan de leraar van je kind. Zit je kind nog niet bij ons op school, maar denk je daarover? Loop gerust eens binnen, of neem contact met ons op via telefoon of e-mail voor een afspraak.

Over passend en inclusiever onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of gebied waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als kindcentrum vaak prima bieden. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners. In de bijlage lees je welke ondersteuning kunnen bieden en met wie we samenwerken.

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we ons kindcentrum daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo krijgen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

Binnen stichting OPOPS is al een flink aantal kindcentra op weg gegaan om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met scholen binnen de wijk, anderen zijn nu nog de enige school binnen een wijk die dit biedt. Ook ons kindcentrum maakt al deel uit van de beweging naar inclusief onderwijs. Verderop leggen we uit wat daar al van te zien is.

Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met jullie als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Drechtsteden (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam noemen.

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



Verder zullen we als kindcentrum regelmatig aan de leerlingen vragen wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals in deze schoolgids staat. Dit valt onder het hoorrecht. In de vergadering van de leerlingenraad wordt de mening van leerlingen gevraagd over het basis-, verbredings- en ondersteuningsaanbod. De leerlingenraad werkt groepsdoorbroken (leerlingen van meerdere groepen uit de bovenbouw zijn vertegenwoordigd). We nemen de leerlingen met een opgesteld onderwijskundig passend perspectief (OPP) mee in het aanbod wat voor hen wordt opgesteld door dit met hen te bespreken en te evalueren. Dit kinderaandeel wordt vastgelegd in het OPP van de leerling.

Hoe zorgt ons kindcentrum voor passend en inclusiever onderwijs?

Op ons kindcentrum vinden we het belangrijk dat elk kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor álle kinderen, in een fijne en veilige leeromgeving.

Onze leraren zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elk kind gaat. Ze kijken niet alleen naar de cijfers, maar ook naar hoe een kind zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als ze merken dat een kind iets extra's nodig heeft, dan regelen we dat samen met jullie als ouders/verzorgers. Soms doen we dat binnen de klas, en soms met hulp van buitenaf.

Hoe herken je passend onderwijs op ons kindcentrum?

Passend onderwijs zie je niet altijd direct, maar het gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- Soms heeft een kind extra hulp nodig bij lezen. We geven dan extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt.
- Kinderen die extra uitdaging nodig hebben krijgen ander werk, zoals verdiepende en verbredende opdrachten.
- Als een kind meer hulp nodig heeft, maken we samen een plan. Daarin staat wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak. Zo'n plan noemen we een *arrangement*.
- Is een kind langere tijd ziek? Dan kan het toch meedoen met de les via Teams, zodat het kind vanuit huis mee kan kijken en praten.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat het kind nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een kind leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.
- We houden bij welke hulp een kind krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we goed kunnen overleggen en volgen hoe het gaat.

We zijn als kindcentrum ook bezig met de stap naar inclusief onderwijs.

Dat betekent dat we proberen om zoveel mogelijk kinderen uit onze wijk op ons kindcentrum te houden, ook als ze veel en langdurige ondersteuning nodig hebben.

We doen dit samen met het SWV en deskundigen. Het doel? Kinderen leren en spelen zoveel mogelijk samen, dichtbij huis.

Hoe zie je als ouder dat we op weg zijn naar inclusiever onderwijs?

- We werken nauw samen met het samenwerkingsverband om voor ieder kind een passende plek op school te organiseren. We kijken samen wat er nodig is, in plaats van meteen door te verwijzen.
- We betrekken ouders actief bij het maken van plannen rondom hun kind. Jullie kennen je kind het best, en die kennis gebruiken we om goed af te stemmen wat er nodig is op school.



- Kinderen krijgen hulp waar mogelijk in de klas, bijvoorbeeld van een onderwijsassistent – zodat ze mee kunnen blijven doen in hun eigen groep.
- We kijken naar mogelijkheden in plaats van beperkingen. Niet: "Wat kan een kind niet?" maar: "Wat heeft dit kind nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen?"
- We verwijzen al jaren weinig kinderen door naar het speciaal (basis)onderwijs. We doen er alles aan om ondersteuning op onze eigen kindcentrum te bieden, zodat kinderen in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven.
- We bieden een verkleinde kleutergroep aan. In deze kleine kleutergroep zitten ongeveer 15 leerlingen, waarvan 5 leerlingen extra ondersteuningsbehoeften hebben. Het is in principe de bedoeling dat deze 5 leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte maximaal een jaar lang extra ondersteuning krijgen aangeboden.

Aanmelding van de 5 leerlingen, die extra ondersteuningsbehoeften nodig hebben

Toeleiding

1. Het kind wordt aangemeld door de kinderopvang/Jong JGZ/ Jeugdteam/ gespecialiseerde instelling voor bespreking in het voorschools ondersteuningsteam (VOT). Vanuit het VOT kan het advies komen om het kind deel te laten nemen aan de kleine kleutergroep.
2. De leerling wordt besproken binnen het ondersteuningsteam (OT) van de school. Vanuit het OT kan het advies komen om een kind deel te laten nemen aan de kleine kleutergroep.

Instroom procedure

1. Een peuter/kleuter wordt aangemeld bij de toelatingscommissie bestaande uit de intern begeleider van beide scholen, de orthopedagoog en de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband.
2. De toelatingscommissie beoordeelt of de leerling voldoet aan de voorwaarden om geplaatst te worden in de kleine kleutergroep en of de leerling past binnen de samenstelling van de groep van de gewenste school.
3. De toelatingscommissie voert een observatie uit op de huidige voorziening van de leerling.
4. De toelatingscommissie neemt een besluit over de plaatsing.
5. Bij plaatsing vanuit een andere basisschool (doelgroep 3) zorgt de intern begeleider van de school waar de leerling het onderwijs volgt, voor een overdracht.
6. Bij plaatsing vanuit een andere basisschool blijft er contact tussen de intern begeleider van de school van herkomst en de intern begeleider van de kleine kleutergroep over de voortgang van de leerling.

Volgen van de leerling

In het kader van monitoring en kwaliteitszorg vindt dossieropbouw plaats in het OPP in samenwerking met de orthopedagoog/onderwijsspecialist van het SWV. De IB-er maakt samen met de leerkracht het OPP en leidt de leerlingbespreking.

Het OPP wordt minimaal 2x per jaar geëvalueerd met ouders. Hierbij wordt gekeken naar de doelen zoals geformuleerd in het OPP en de bijbehorende resultaten. Waar nodig worden deze doelen bijgesteld, wordt de aanpak gecontinueerd of vindt er een uitstroom plaats naar een reguliere grote groep.



Plaatsing in de kleine kleutergroep is in principe maximaal voor één jaar, met een mogelijke verlenging van drie maanden. Als de leerling klaar is om door te stromen naar een grotere reguliere groep kan dit de school van herkomst zijn, de huidige school of een andere school naar keuze.

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als kindcentrum moeten onderzoeken of we jouw of jullie kind passend onderwijs kunnen bieden. Met het Samenwerkingsverband wordt gesproken om tot een passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die *handelingsgericht werken* heet.

Dit is handelingsgericht werken

Op ons kindcentrum werken we met *Handelingsgericht Werken*, oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

We kijken goed naar wat een kind nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elk kind passend onderwijs krijgt.

Wat betekent dat in de praktijk?

HGW zorgt ervoor dat we als team duidelijk en gestructureerd samenwerken. Leraren, intern begeleiders en andere deskundigen werken volgens 7 uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

De 7 uitgangspunten zijn

1. We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elk kind.
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen kind, leraar en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal: wat heeft het kind nodig om goed te kunnen leren?
4. Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van kinderen, ouders en leraren.
6. We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
7. We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

De vijf niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

Hoe werkt het?

We starten altijd met wat een kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Waarom doen we dit?

Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Stap voor stap naar extra ondersteuning

Op ons kindcentrum werken we met een stappenplan dat eruitziet als een soort piramide. Deze piramide laat zien hoe we leerlingen begeleiden en ondersteunen.



Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek, en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.

Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied	Wat zien we bij uw kind?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met taal begrijpen.	• Extra oefenen met teksten en woordenschat.
Lezen/spellen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling is lastig.	• Extra oefenprogramma's (bijv. Samen lezen, spellingsprint).
Rekenen	Moeite met sommen of behoefte aan meer uitdaging.	• Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren • Extra uitleg met concreet materiaal, veel herhaling en visuele ondersteuning. • Aanpak 'Met Sprongen Vooruit' onderbouw.
Gedrag, werkhouding, taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen	• Extra structuur en een rustige werkplek.
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging	• Geen herhaling van gewone lesstof (compacten) • Uitdagende taal- en rekenactiviteiten voor kinderen die meer aankunnen
Beperkingen door financiële problemen thuis	Geen spullen, kleding of kansen om mee te doen aan activiteiten (Bijv. geen laptop, sport, uitjes of schoolspullen)	• Hulp via Stichting Leergeld (Bijv. schoolspullen, laptop, kleding, sport of culturele activiteiten)

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.



De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD
- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om jouw kind verder te helpen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw	• Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les • Gebruik van concreet en visueel materiaal (zoals pictogrammen) • Veel modellen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik
Lezen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten	• Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol • Extra leestijd in kleine groepjes
Rekenen	Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren	• Mogelijk inzet van het dyscalculieprotocol, gericht op aangepaste begeleiding, hulpmiddelen (zoals rekenkaarten of formats)
Sociaalemotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspelen of gevoelens uiten	• Gesprekken en/of begeleiding door vertrouwenspersoon
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie	• Verrijken/verbreden en compacten van reguliere lesstof • Verdiepende projecten binnen thematisch werken of deelname aan een plusgroep
Moeilijk lerende kinderen	Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen	• Individuele of kleine groepsinstructie • Extra uitleg, oefentijd en herhaling • Kleinere doelen en succeservaringen • Eigen leerlijn
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien, moeite met bewegen	• Gebruik van aangepaste materialen of hulpmiddelen (bv. vergrotingen, luisterhulpmiddelen) • Extra beweeglessen of fysiotherapie
Gedrag	Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of botsingen met anderen	• Rots en watertraining • Beloningssysteem (individueel) • Begeleiding bij werkhoudingsproblemen

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig via een arrangement (niveau 4).



We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV) en/of het Expertiseteam OPOPS, dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen (zoals IQ-onderzoek)
- Het Expertiseteam 'OPOPS'
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind?	Wat doen we op school?
Vermoeden van Taalontwikkelingsstoornis (TOS)	Beperkte taalontwikkeling, moeite met praten of taal begrijpen	• Begeleiding door een taalexpert/Auris
Lezen/ Dyslexie	Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks extra oefening	• Ambulante begeleiding dyslexiezorg
Rekenen/ Dyscalculie	Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks eerdere extra hulp	* Aangepast lesprogramma Onderzoek naar dyscalculie en waar nodig ambulante begeleiding
Gedrag/ Werkhouding/ Taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratie, externaliserend gedrag	• Begeleiding door specialist
Moeilijk lerende kinderen	Traag leerproces, moeite met abstracte leerstof	• Aangepast lesprogramma • Waar nodig ambulante begeleiding
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien, motorische beperkingen	• Overleg met specialisten (zoals ambulant begeleider) • Fysieke aanpassingen in de klas
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Angstig, teruggetrokken of snel overprikkeld (internaliserend gedrag)	* Rustmomenten op maat • Gedragsspecialist

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor je kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

- Belangrijk daarbij is dat we dit samen met jou en je kind doen. In het OPP leggen we duidelijk vast: Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?

Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van je kind.

- De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat jouw kind nodig heeft

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor jouw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we je daar altijd bij betrekken en jouw of jullie mening opschrijven. Je hebt als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook je kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én jullie als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen jou als ouder dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat je kunt meedenken over de hulp aan jouw kind. Ook als je zelf zorgen hebt over je kind, willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er aan de hand is, wat je kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat je kind de juiste ondersteuning krijgt.

Wat vinden de leerlingen van de ondersteuning?

KC 't Kofschip vindt het belangrijk dat onze leerlingen zich gehoord voelen als het gaat om ondersteuning. Via een korte vragenlijst wordt naar hun ervaringen en mening over het ondersteuningsaanbod gevraagd. Hiermee kunnen we de ondersteuning verbeteren en afstemmen op wat leerlingen nodig hebben. De uitkomsten worden besproken met de leerlingenraad en meegenomen in het ondersteuningsbeleid.

Dit vinden onze leerlingen van de geboden ondersteuning:

De leerlingen zijn over het algemeen tevreden over het basis-, verbreding- en ondersteuningsaanbod. Wel zouden ze nog meer uitleg één op één krijgen. De HB-leerlingen willen nog meer gecoacht worden bij hun projecten en verrijkend werk.

Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs

In 2025 is de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs in werking getreden. Deze wet regelt dat:

- Elk samenwerkingsverband vanaf 1 januari 2025 een ouder- en jeugdsteunpunt moet hebben.
 - Per 1 augustus 2025 is daarom het schoolondersteuningsprofiel komen te vervallen en wordt sindsdien het ondersteuningsaanbod in de schoolgids opgenomen.
 - Leerlingen per 1 augustus 2025 hoorrecht hebben over het ontwikkelingsperspectief.
- Ieder samenwerkingsverband een ouder- en jeugdsteunpunt.

Concreet betekent dit dat dit iedere ouder en leerling vanaf nu terecht kan bij een ouder- en jeugdsteunpunt met vragen over passend onderwijs. Zij moeten ouders en leerlingen dus goed informeren en daarnaast ook steun bieden. Bijvoorbeeld over het voeren van gesprekken over passend onderwijs met de school. De onderdelen over het ondersteuningsaanbod in de schoolgids en het hoorrecht treden in werking op 1 augustus 2025.

Alle informatie over de basisondersteuning en extra ondersteuning staat vanaf het schooljaar 2025 -2026 in de schoolgids. Ouders en leerlingen hoeven deze informatie niet meer in een apart document te zoeken. Ook moeten scholen voordat ze de informatie over basis- en extra ondersteuning opnemen in de schoolgids aan leerlingen vragen wat zij vinden van het ondersteuningsaanbod van de school. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) wat iedere school nu al heeft vervalt per 1 augustus 2026 dus als apart document.

Hoorrecht voor leerlingen

Wanneer je kind extra ondersteuning nodig heeft, moet dit worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP). En wordt vastgelegd wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van je kind, én de school (leerkracht) zijn. Aan de hand daarvan,



wordt bekeken welke aanpassingen er gedaan moeten worden en welke middelen ingezet kunnen worden om het onderwijs voor jouw kind passend te maken. Over dit OPP voert de school met ouders 'op overeenstemming gericht overleg' en ouders wordt gevraagd of zij instemmen met het handelingsdeel (uitvoerende deel) van het OPP. Ouders hebben dus al instemmingsrecht op het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief (OPP). Vanaf 1 augustus moet ook aan iedere leerling gevraagd worden om mee te praten over hun eigen OPP en de ondersteuning die zij nodig hebben. Leerlingen hebben dit hoorrecht ook als het OPP wordt bijgesteld of wordt geëvalueerd. Leerlingen moet dus altijd de mogelijkheid gegeven worden om gebruik te maken van hun hoorrecht. De school heeft hierin een actieve rol en moet opschrijven in het OPP wat de mening van de leerling is. Leerlingen zijn niet verplicht hun mening te geven.

Speciaal Basisonderwijs (SBO)

Het Speciaal Basisonderwijs (SBO) is bestemd voor leerlingen, die vanwege hun specifieke leer- en ontwikkelingsbehoeften onvoldoende profiteren van het regulier onderwijs. Leerlingen, die het SBO bezoeken, hebben veelal behoorlijke faalervaring achter zich. Het Samenwerkingsverband beschikt over twee voorzieningen Speciaal Basisonderwijs. Het advies voor SBO wordt opgesteld door het Ondersteuningsteam en door de school besproken met de ouder(s)/verzorger(s). Met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) assisteert de school bij de verwijzingsprocedure.

Speciaal Onderwijs (SO)

Het Speciaal Onderwijs is bestemd voor leerlingen met verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen of voor leerlingen met psychiatrische stoornissen. De scholen voor Speciaal Onderwijs vinden we zowel binnen als buiten het Samenwerkingsverband.

Ambulante Begeleiding

Ambulante Begeleiding is bestemd voor leerlingen met verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen of voor leerlingen met psychiatrische stoornissen, die niet gedurende de gehele schoolweek zijn aangewezen op onderwijs in de scholen voor Speciaal Onderwijs.

Het doel van ambulante begeleiding is leerlingen, die vanwege een langdurige ziekte, handicap of (lichamelijke en/of verstandelijke) beperking, extra aandacht en zorg nodig hebben, zo te begeleiden dat zij binnen het reguliere onderwijs goed kunnen functioneren. Een ambulant begeleider adviseert en ondersteunt leerkrachten, ouders en leerlingen.



*HGW staat voor handelingsgericht werken

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden brengt samenwerking tussen de deelnemende schoolbesturen tot stand en onderhoudt deze, gericht op het bieden van een passende onderwijsplek voor alle leerlingen. Deze samenwerking vindt zijn grondslag in het wettelijk kader en referentiekader passend onderwijs.

Het doel van het samenwerkingsverband is het realiseren en onderhouden van een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen binnen en tussen basisscholen en in



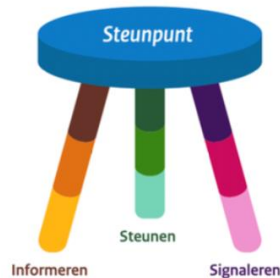
samenwerking met de scholen voor Speciaal Basisonderwijs en Speciaal Onderwijs en wel zodanig dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.

Onder verantwoordelijkheid van de bestuurder van het samenwerkingsverband functioneert een adviesraad waarin alle scholen binnen het Samenwerkingsverband vertegenwoordigd zijn. De adviesraad is belast met beleidsvoorbereiding en advisering op het terrein van kwaliteitszorg. Voor meer informatie kunt u naar de website van het samenwerkingsverband. Website: www.samenwerkingsverbandrechtsteden.nl

Ouder en jeugdsteunpunt



In elk Samenwerkingsverband is een Ouder- en Jeugdsteunpunt. Hier kunnen ouders en leerlingen terecht als zij vragen hebben over passend onderwijs of steun nodig hebben in hun zoektocht naar passend onderwijs. Informeren, steunen en signaleren vormen de drie pijlers onder elk steunpunt.



Heeft u als ouder/verzorger vragen over passend onderwijs, benader altijd eerst de mentor/coach/ de eigen leerkracht of iemand van het zorgteam binnen de school. Als jullie er samen niet uit komen, dan kunt u voor informatie over passend onderwijs terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van het Samenwerkingsverband. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt geeft informatie en steun aan leerlingen en ouders in het Primair en Voortgezet Onderwijs. Bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt wordt er met een open houding naar uw probleem of vraag geluisterd en meegedacht. U kunt contact met ons opnemen door een mail te sturen of te bellen naar onderstaand nummer. Op korte termijn zal er contact opgenomen worden om de vraag te bespreken. U kunt een mail sturen naar: steunpuntswv@swvdrechtsteden.nl. Er is iedere maandag tot en met donderdag spreekuur (met uitzondering van vakanties/vrije dagen) van 16 uur tot en met 18 uur. Het telefoonnummer is: 06-38231148.

Zorg en ondersteuning en de zorgniveaus binnen het SWV.

Binnen het Samenwerkingsverband Drechtsteden valt zorgniveau 1,2 en 3 binnen de basisondersteuning.

Niveau 1	Basisarrangement
Niveau 2	Intensief arrangement
Niveau 3	Zeer intensief arrangement

Bij niveau 4 en 5 is er sprake van extra ondersteuning.

Niveau 4	Zeer intensief arrangement +zorg
Niveau 5	Vervolgarrangement

HP (handelingsplan)

Op zorgniveau 3 wordt een HP opgesteld voor een leerling. In een handelingsplan staat concreet beschreven welke doelen de school op een bepaald (vak)gebied nastreeft met een leerling. Hierbij gaat het om leer- en/of gedragsproblemen. Ook staat erin op welke manier de doelen behaald kunnen worden. De afspraken over de aanpak van de leerling worden doelgericht geformuleerd.

Een goed handelingsplan stelt de onderwijsbehoeften van het kind centraal met het bijbehorende uitstroomperspectief. In een handelingsplan wordt eerst de beginsituatie beschreven, dan de aanpak en tenslotte de evaluatie. In de evaluatie staat ook benoemd of de vooropgestelde doelen behaald zijn en welke nieuwe doelen er gesteld moeten worden. Ook staat altijd de termijn genoemd, dus hoelang er aan dit plan gewerkt wordt. In een goed uitgewerkt handelingsplan staat ook wie erbij betrokken zijn en welke hulpmiddelen ingezet worden.



OPP (ontwikkelingsperspectief)

Bij een eigen leerlijn en bij arrangementen wordt een ontwikkelingsperspectief gemaakt. In het ontwikkelingsperspectief beschrijft de school de doelen die een leerling zal kunnen halen. Het bevat in elk geval de te verwachten uitstroombestemming en de onderbouwing daarvan met een beschrijving van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces. In het regulier onderwijs worden ook de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma en de te bieden begeleiding en ondersteuning beschreven. Vanaf 1-1-2024 worden nieuwe OPP's gemaakt binnen TOP dossier. Vanaf 1-8-2024 zal de volledige transitie naar TOP dossier hebben plaatsgevonden.

TOP dossier is gebaseerd op de principes van het handelingsgericht werken (HGW). De scholen volgen bij ieder dossier de HGW-cyclus. Deze start altijd in de basisondersteuning van de school, waar het Samenwerkingsverband (SWV) nog niet betrokken is. Intern begeleiders en leerkrachten werken samen in het systeem en voeren regie op het betrekken van het SWV als zij komen tot een extra ondersteuningsvraag. De rol van ouders is in TOP dossier belangrijk en op de momenten waarop ouders wettelijk instemming moeten geven op onderdelen van het OPP is deze instemming voorwaardelijk om met elkaar verder te kunnen werken in het betreffende dossier.

Naast de ouders en het SWV biedt TOP dossier mogelijkheden om kern- en ketenpartners (tijdelijk) uit te nodigen om mee te lezen in een dossier. Met deze mogelijkheid hoeven dossiers niet meer los gedeeld te worden met kern- en ketenpartners en maken we een mooie stap naar veilig en zorgvuldig werken met persoonsgegevens.

Schoolondersteuningsprofiel

Elke OPOPS-kindcentrum heeft een SOP opgesteld waarin de basisondersteuning beschreven is. Het SOP is een dynamisch instrument, dat ouders, leraren en school handvatten geeft om passend onderwijs praktisch vorm te geven. Het biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of de school in staat is om een leerling passende onderwijsondersteuning te bieden en speelt daarom een belangrijke rol bij de toelating van leerlingen. Kan de school de benodigde ondersteuning niet zelf bieden, dan moet de school in overleg met ouders op zoek gaan naar een passende plek op een andere school binnen het samenwerkingsverband.

Het wettelijk kader schrijft voor dat het SOP minstens eenmaal in de vier jaar door het bevoegd gezag wordt vastgesteld. Binnen het SWV 28.09 worden SOP's jaarlijks bijgesteld op schoolniveau. Het SOP beschrijft welke voorzieningen zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Zo beschrijft de school in het SOP:

- Wat de school kan bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het SOP beschrijft de basisondersteuning (vastgesteld in het samenwerkingsverband) en de aanvullende ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt;
- Welke ambities de school in dit kader heeft voor de toekomst;
- Een inventarisatie van de expertise die aanwezig is en/of verder moet worden ontwikkeld;
- De consequenties voor scholing van leraren.

Kernteam (OT-breed en smal)

Op iedere kindcentrum is vanuit het SWV een kernteam samengesteld bestaande uit twee leden: de orthopedagoog/psycholoog en een onderwijspecialist (OS). De onderwijspecialist richt zich op cluster 3 (zeer moeilijk lerend kind, langdurig ziek kind, kind met lichamelijke beperking en leergebieden) en cluster 4 (gedrag). Een school draagt zorg voor de basisondersteuning. Het kernteam ondersteunt de school bij de extra ondersteuning middels consulten (begeleidingstrajecten) en leerlingbespreking in een Ondersteuningsteam (OT).

In het Ondersteuningsteam werken onderwijs en jeugdzorg samen om kinderen met ondersteuningsbehoeften snel goede begeleiding en hulp te bieden.

Het Ondersteuningsteam:

- bespreekt de gesignaleerde zorgen omtrent het kind en/of gezin en/of omgeving;
- beoordeelt, weegt de zorgen;
- denkt na over aan te bieden ondersteuning en hulp;
- besluit indien nodig tot het laten doen van nader onderzoek;
- stelt een afgestemde aanpak vast;
- geeft handelingsadviezen voor de leerkracht;
- evalueert de vastgestelde aanpak en stelt deze zo nodig bij;
- adviseert indien nodig tot een andere onderwijssoort;
- adviseert indien nodig een verwijzing naar het Sociaal Team Sliedrecht



Het Ondersteuningsteam wordt gevormd door:

- de directeur en/of haar vertegenwoordiger
- de intern begeleider van de school
- de jeugdarts of jeugdverpleegkundige
- schoolmaatschappelijk werker
- de orthopedagoog
- de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband
- de groepsleerkracht

Aan het overleg kunnen bij oproep deelnemen:

- ambulant begeleider
- deskundige uit het Speciaal (Basis) Onderwijs
- medewerker Sociaalteam Sliedrecht
- andere relevante functionarissen

Logopedist

Het spreekt voor zich dat ons kindcentrum zorgvuldig met vertrouwelijke gegevens omgaat. Het raadplegen ervan mag alleen door de directie, de leerkrachten, de intern begeleider en de ouders van de betrokken leerling.

Voor (zeer) specialistische ondersteuningsbehoeften kunnen ouder(s)/verzorger(s) terecht bij het jeugdteam van het Sociaalteam Sliedrecht. Het Sociaalteam sluit met casusoverleg aan bij de leerlingenzorg van het onderwijs.

MHB (meer- en hoogbegaafden)

Wij bieden op de scholen binnen ons bestuur voor alle MHB-leerlingen structureel minimaal de basisondersteuning (niveau 3).

Alle kindcentra hebben toegang tot een plusklas.

Op KC 't Kofschip geven we dit in de verschillende groepen als volgt vorm:

Kleuters:

We werken op 't Kofschip met de kleine kring om iedereen op niveau te bedienen. Om leerlingen die voorlopen in hun ontwikkeling en daardoor meer uitdaging nodig hebben, kunnen worden uitgedaagd in de plusgroep, het zogenaamde Kompas. De plusgroepsamenstelling kan sterk wisselen gedurende het schooljaar, aangezien kleuters zich ontwikkelen in sprongen. Na de zomervakantie zal een nieuwe samenstelling worden vastgesteld (zie groep 3). Halverwege groep 2 wordt de ZOOV+ test afgenomen om de leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong goed te kunnen signaleren.

Groep 3:

Doordat kleuters zich in sprongen ontwikkelen en een leerling met een voorsprong soms tijdens de kleuterperiode in de plusgroep heeft meegedraaid, maken we in groep 3 opnieuw de balans op.

In de periode tot de herfstvakantie worden de leerlingen geobserveerd en gescreend d.m.v. de kerntoetsen (lezen) en bij rekenen door het afnemen van de mijlpalentoets. Op basis van de observaties en screeninggegevens, maakt de leerkracht van groep 3 samen met de IB-er wel/niet de keus een leerling naar de plusgroep te laten gaan. De plusgroep voor groep 3 begint daarom pas na de herfstvakantie. Om de bevindingen van de leerkracht te peilen aan de beleving van de ouders, wordt door de ouders en leerkracht een QuickScan afgenomen. Deze worden met elkaar vergeleken.

Vanaf halverwege groep 3 als leerlingen al goed kunnen lezen wordt het verrijkingsaanbod La Luna Learning aangeboden.

Groep 4 t/m 8:

Vanuit de basisondersteuning werken we al op 3 niveaus binnen de groepen. Voor de leerlingen die in de verrijkte groep zitten hebben we afgesproken dat zijn bij de hoofdvakken, hun leerdoelen op een niveau 4/5 moeten behalen en als ze dit hebben behaald, verder werken aan hun plusgroep map. In die map zit voor taal en rekenen



verrijkend werk. Het werk wordt gepland met de leerling, zodat ze ook hierbij leren doorzetten als het lastig wordt.

Voor leerlingen die met dit verrijkte aanbod nog steeds behoefte hebben aan extra uitdaging is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de plusgroep. Binnen de plusgroep werken we thematisch aan verschillende thema's met afwisselende doelen.

Om in de plusgroep mee te draaien hanteren we de QuickScan en de ZOOV+ halverwege groep 5 als signalering. Deze wordt respectievelijk ingevuld door ouders, leerkracht en de leerlingen zelf. Wanneer hieruit blijkt dat een leerling wel in aanmerking komt, zal hij/zij worden toegelaten tot de plusgroep. Iedere periode van vakantie tot vakantie wordt met de leerkracht van de leerling op basis van prestaties in de klas en plusgroep geëvalueerd en er wordt gekeken welke leerlingen we uitnodigen voor de nieuwe periode in de plusgroep.

In principe werken we op het Kofschip volgens bovenstaande afspraken. Mocht een leerling in een individueel geval toch behoefte hebben aan nader maatwerk, kan dit in overleg met de intern begeleider besproken worden. Hierbij hanteren we de volgende waarden:

- Een leerling heeft recht op onderwijs in de zone van naaste ontwikkeling.
- De leerling heeft recht op instructie.
- Het welbevinden van de leerling staat te allen tijde op voorop bij een besluit.

Versnellen

Wanneer we een leerling hebben, waarbij we twijfelen over wel/niet versnellen, gebruiken we de versnellingswijzer om onze bevindingen te meten en af te kunnen wegen. Ouders zijn een belangrijke sarringpartner bij dit besluit.

Rapportage

De vorderingen van de leerlingen op ons kindcentrum worden door de leerkracht nauwkeurig bijgehouden. Indien de prestaties van het kind niet aan de verwachtingen voldoen, wordt contact met u opgenomen. Op ons kindcentrum besteden we veel aandacht aan dossiervorming. Allerlei gegevens over uw kind worden verzameld, zodat een leerkracht op elk moment deze gegevens kan inzien.

Rapporten

Tweemaal per jaar ontvangen leerlingen een rapport. Het eerste rapport wordt uitgereikt na de afname van de Cito-toetsen (M-toetsen) in februari. In de week voor de rapportuitreiking worden de ouders via het ouderportaal uitgenodigd voor een gesprek met de groepsleerkracht. In het gesprek komen het werk, de werkhouding, de prestaties en vorderingen (voor zover van toepassing) ter sprake.

Alleen ondertekende rapporten worden aan de leerlingen mee naar huis gegeven. Binnen twee weken moet het getekende rapport op school ingeleverd zijn.

Na afname van de Cito-toetsen (E-toetsen) in juni wordt het tweede rapport uitgereikt.

Samenwerken met ouders, groeien en ontwikkelen doen we samen

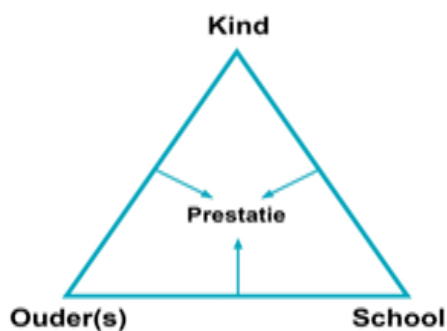
Een goed contact tussen school en thuis is voor ons heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op ons kindcentrum, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.

We stellen het anderzijds op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Ook doen we vaak een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen, of om mee te helpen met de organisatie. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert beslist het welbevinden van uw kind.

Om leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden, is samenwerking tussen school en ouders van groot belang. Een positief en regelmatig contact tussen school en ouders, een partnerschap, bevordert de ontwikkeling en het leren van de kinderen.





De ontwikkeling van een kind is erbij gebaat dat scholen en ouders, beide vanuit hun eigen rol, samenwerken in hun pedagogische taak ten behoeve van kinderen /jongeren. Juist door hun uiteenlopende ervaringen met, kennis van en kijk op het kind, kunnen ze elkaar heel goed aanvullen en ondersteunen. Het gezin heeft de meeste invloed op de persoonlijke ontwikkeling van een kind. Ouders hebben over het algemeen een betere kijk op het welbevinden van hun kind, de emotionele stabiliteit en zicht op hoe het kind de school ervaart. Scholen daarentegen hebben over het algemeen een betere kijk op de cognitieve ontwikkeling en het (sociaal) gedrag van leerlingen in de schoolcontext. Bundeling van die kennis en ervaring komt de pedagogische aanpak van een kind ten goede. Een kind voelt zich ook meer 'gekend' wanneer de school op de hoogte is van de situatie en de aanpak thuis en wanneer ouders op de hoogte zijn van de situatie en de aanpak op school. Dat biedt voor kinderen veiligheid. Bovendien blijkt dat indien de ouders door de school betrokken worden bij de opleiding van hun kind, de scores van de leerlingen op inzet/prestaties dan hoger liggen.

Informatie start schooljaar

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u per groep een informatiebrief met daarin alle belangrijke zaken voor die groep en het schooljaar. Voor de ouders van groep 3 en 8 is er een speciale ouderavond.

Oudergesprek

Minimaal 2x per jaar wordt u uitgenodigd voor een officieel oudergesprek. Het eerste gesprek is een kennismakingsgesprek en het tweede gesprek is n.a.v. het 1^e rapport.

Na de afname van de CITO M-toetsen in februari worden de ouders uitgenodigd voor een verplicht rapportgesprek. Na de CITO E-toetsen volgt het tweede rapport u kunt.

Medezeggenschapsraad (MR)

Medezeggenschap is belangrijk binnen het onderwijs. Het is een vorm van georganiseerde tegenspraak waar je - als bestuur/directie – informatie kunt uithalen. Medezeggenschap helpt ook bij het creëren van draagvlak. Kortom, goed bestuur kan niet zonder goede medezeggenschap.

In het Nederlandse onderwijs is een Medezeggenschapsraad (MR) verplicht. De MR bestaat uit een evenredige verdeling personeel en ouders. Zij beslissen o.a. mee over onderwijsinhoudelijke keuzes en over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.

Tijdens de vergadering van de MR is de directeur meestal voor informatie en/of advies aanwezig tijdens de vergadering.

Eenmaal per jaar legt de MR verantwoording af over het werk in het afgelopen schooljaar. De MR maakt jaarlijks een verslag wat met ouders gedeeld wordt.

Binnen OPOPS bestaat ook de overkoepelende Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor het Openbaar Onderwijs in Papendrecht en Sliedrecht (Stichting OPOPS). Vier afgevaardigden van de ouders van alle OPOPS-scholen en vier afgevaardigden van de leerkrachten worden gekozen om zitting te nemen in de GMR.

Oudervereniging/ouderraad (OR)

De oudervereniging heeft op de basisschool geen formele bevoegdheden maar functioneert naast de MR als een activiteitencommissie. Zij zijn bereikbaar via ouderraad@bskofschip.nl. Het doel van de vereniging is om de bloei van de school te bevorderen, ouders (meer) te interesseren voor de school, ondersteunende werkzaamheden voor de school. Zij tracht dit doel te bereiken door allerlei activiteiten te organiseren via werkgroepen en door alle

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



vrijwillige bijdragen van de ouders ten gunste van de vereniging te laten komen en te gebruiken voor het doel van de vereniging.

Het bestuur van de vereniging wordt gevormd door de ouderraad. De Ouderraad vergadert met een vaste regelmaat, waarbij ook vertegenwoordigers van het personeel en/of directie aanwezig is.

Eenmaal per jaar legt de Ouderraad in een verslag verantwoording af over het werk in het afgelopen schooljaar.

Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen voor het organiseren van activiteiten. Het gaat hier om een bijdrage om activiteiten voor leerlingen te organiseren die wij niet vanuit ons eigen schoolbudget kunnen bekostigen.

Het grondbeginsel van de ouderbijdrage is gebaseerd op vrijwilligheid en solidariteit. Geen ouder/ verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage te betalen, maar van iedere ouder mag naar redelijkheid verwacht worden dat hij/zij onder "normale" condities bijdraagt om extra activiteiten naast het reguliere lesprogramma te kunnen laten plaatsvinden. Geen kind mag van activiteiten worden buitengesloten als de VOB niet betaald is.

Wel vragen wij u om in contact te treden met de directie van de school wanneer u een bijdrage niet voldoet.

Het is voor ons namelijk van belang dat wij inzicht hebben en houden in het aantal ouders/verzorgers dat niet meebetaalt aan een schoolactiviteit. Als het aantal namelijk sterk oploopt, kan het zijn dat wij bepaalde activiteiten niet kunnen organiseren. Wij hopen dat u begrijpt dat wij deze activiteiten alleen kunnen organiseren als een zeer grote meerderheid van de ouders/verzorgers bereid en in staat is bij te dragen.

Wij vragen ook begrip voor ouders voor wie dit niet mogelijk is. Voor hen kunnen wij putten uit een (zeer beperkt) schoolbudget. Wij brengen die kosten dus niet in rekening bij de andere ouders/verzorgers.

Onze vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 25-26 was vastgesteld op **€49,50** per jaar/per leerling. De Medezeggenschapraad heeft hiermee ingestemd.

De volgende activiteiten worden hiermee o.a. bekostigd:

- Sinterklaas & Kerst
- Paasfeest & Zomerfeest
- Koningsspelen & Schoolontbijt
- Diverse excursies en schoolreisjes

Voor het schoolkamp van groep 8 vragen wij een vrijwillige bijdrage van EURO 95,00 per leerling. Hierbij geldt dat het kamp geen vast onderdeel van het lesprogramma is, maar een extra activiteit is om de basisschoolperiode met elkaar af te sluiten. Dit betekent dat leerlingen die niet meegaan met kamp, een alternatief programma op school volgen gedurende de tijd dat de groep 8 op kamp is.

Sponsoring en ouderbijdragen

KC 't Kofschip gaat zorgvuldig om met sponsoring en overige ontvangen bijdragen. Uitgangspunt is dat het onderwijs en de ontwikkeling van leerlingen altijd voorop staan.

Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school;
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen;
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt;



- Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

Voorbeelden van sponsoring

Een lokale ondernemer die bijdraagt aan materialen voor een sportdag.

Een sponsorbijdrage voor het opknappen van het schoolplein.

Bedrijven die helpen bij activiteiten zoals een techniekweek, zonder invloed op de inhoud.

Ouderbijdragen en andere bijdragen

KC 't Kofschip kan ouders vragen om een vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten die niet door de overheid worden bekostigd.

Deze bijdrage is vrijwillig; alle leerlingen doen mee, ook als ouders niet bijdragen.

De besteding van de bijdragen wordt duidelijk verantwoord aan ouders.

Eventuele aanvullende bijdragen voor specifieke activiteiten worden tijdig gecommuniceerd.

Voorbeelden van activiteiten

Schoolreisjes en excursies (bijvoorbeeld een bezoek aan een museum of dierentuin).

Vieringen zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen.

Culturele activiteiten, zoals theater- of muziekvoorstellingen.

Sportdagen en themadagen.

Kamp of meerdaagse activiteiten voor de bovenbouw.

Daarnaast kunnen er vrijwillige acties worden georganiseerd om extra middelen te verzamelen, zoals:

Sponsorloop of sportieve actie.

Verkoopacties (bijvoorbeeld boekenmarkt of kerstmarkt).

Oudervereniging die activiteiten ondersteunt met opbrengsten.

Instemmingsrecht van de MR

De Medezeggenschapsraad (MR) heeft een belangrijke rol in het bewaken van dit beleid:

De MR heeft instemmingsrecht op het sponsorbeleid van de school.

Zonder instemming van de MR kan de school geen sponsorovereenkomst aangaan.

De MR ziet erop toe dat afspraken voldoen aan het convenant en dat de belangen van leerlingen en ouders worden beschermd.

Ook bij wijzigingen in de hoogte of besteding van de ouderbijdrage heeft de MR instemmingsrecht.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er.

Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden



om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of via mediation@onderwijsgeschillen.nl.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen:

Zwarte Woud 2 Utrecht
Telefoon 030-2809590
info@onderwijsgeschillen.nl.

Op onze school zijn schoolcontactpersonen aangesteld. De contactpersonen informeren de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Als de klagende persoon een klacht wil indienen, verwijzen zij deze persoon naar de vertrouwenspersoon. De schoolcontactpersoon is: Carola Libert.

Voor ons kindcentrum wordt er gebruikt gemaakt van de organisatie Centrum Vertrouwenspersonen Plus. De contactgegevens van onze externe vertrouwenspersonen zijn:

Barbel Roeleveld
barbel@cvp-plus.nl

Joost van Dijck
joost@cvp-plus.nl

Voor algemene informatie over cvp-plus kunt u terecht op de website www.cvp-plus.nl

Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte, het ontwikkelingsperspectief of verwijdering van een leerling, worden door de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs behandeld. Voor meer informatie zie: www.onderwijsgeschillen.nl (tabblad passend onderwijs).

Klokkenluidersregeling

Daarnaast is er een regeling, de zogenaamde klokkenluidersregeling voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. (Wet Huis voor klokkenluiders Art. 2 lid 1). Een klokkenluidersregeling beschrijft hoe werknemers en eventueel andere belanghebbenden een misstand met een maatschappelijk belang kunnen melden, welke rechtsbescherming zij krijgen en hoe de organisatie met de melding moet omgaan. De onderhavige regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de Klachtenregeling en regelingen ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Deze regeling is terug te vinden op de website www.opops.nl

Privacybeleid

Binnen onze school zijn beveiliging van informatie en privacy zeer belangrijk. Er wordt immers gewerkt met veel persoonsgegevens. Wij houden ons hierbij aan de wet.

Wat betekent dit voor ons en voor u?

- 1) Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die u aan ons toevertrouwt.
- 2) De gegevens worden opgeslagen en bijgehouden in ons leerlingadministratiesysteem dat goed beveiligd is tegen misbruik.
- 3) Wij hebben afspraken met leveranciers van digitale leermiddelen over de beveiliging van de gegevens die ze van ons krijgen.



4) We vragen toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Jaarlijks geven ouders toestemming voor plaatsing van foto's in de nieuwsbrief en in ouderportaal en voor de groepsfoto bij het maken van de schoolfoto's. Dit kan op elk moment worden ingetrokken door ouders.

Het ouderportaal voldoet aan de nieuwe privacywetgeving; foto's zijn alleen zichtbaar voor de ouders in de groep van uw kind. Wij vragen ouders om geen foto's van andere kinderen te plaatsen zonder toestemming van desbetreffende ouders. In het privacybeleidsreglement van OPOPS is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Onze school is wettelijk verplicht om de stappen van de meldcode te doorlopen op het moment dat er vermoedens zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling. En bij psychisch of seksueel geweld en verwaarlozing.

De meldcode is een stappenplan voor ons handelen bij signalen of vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Het omvat de volgende stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis, het Sociaal Team of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met ouders.
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling (bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen)
5. Beslissen: hulp organiseren of melden.

Overige Informatie

Brengen en halen

Kleuters

De kleuters worden tussen 08:05 uur en 08:10 uur buiten opgehaald door de leerkracht. Rond 08:10 uur gaan zij naar binnen, zodat zij om 08:15 uur kunnen starten. Om 14:15 uur worden de kinderen weer naar buiten gebracht door de leerkracht.

Groepen 3 t/m 8

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 komen zelfstandig naar binnen. De deuren gaan om 08:05 uur open en de leerkracht wacht uw zoon/dochter op bij de ingang van het lokaal. De deuren sluiten om 08:15 uur zodat iedereen rustig kan starten met de dag. Na schooltijd komen de kinderen zelfstandig naar buiten.

Indien uw zoon/dochter onder schooltijd naar een specialist gaat, moet u hem/haar zelf ophalen. Dit in verband met de wettelijke aansprakelijkheid.

Aansprakelijkheid

Het kan gebeuren dat een leerling op school schade aan eigendommen heeft gekregen of schade heeft toegebracht aan eigendommen van iemand anders. Wie is er dan eigenlijk aansprakelijk en hoe is dat geregeld?

Er zijn 2 situaties:

1. De veroorzaker van de schade is bekend:

Bij schade veroorzaakt door een derde partij, niet zijnde de school, dienen ouders die partij aansprakelijk te stellen.

2. De veroorzaker van de schade is niet bekend:

Indien er geen sprake is van een derde partij dienen ouders de schade te melden bij de eigen verzekering. Alleen als de eigen verzekering de schade niet dekt, kunt u een aanvraag indienen bij de directie van de school. Er wordt dan bekeken of de schade verhaald kan worden bij de verzekering van de Stichting waar de school bij is aangesloten (De Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht en Sliedrecht). De aanvraag bestaat uit een



schriftelijke verklaring van de eigen verzekeraar met de reden waarom de schade niet wordt uitgekeerd en uw omschrijving van het voorval.

Extra verzekering afsluiten

U kunt een eigendommen- en ongevallenverzekering voor uw kind(eren) afsluiten. Deze verzekering dekt de schade van ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, stagewerkzaamheden en het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Ook andere risico's zoals diefstal en materiële schade aan kleding en andere eigendommen van uw kind tijdens het verblijf op school worden gedekt. Deze verzekering kunt u zelf afsluiten. Voor meer informatie en het afsluiten van deze verzekering voor uw kind(eren) verwijzen wij u naar www.leerlingenverzekeringen.nl (een initiatief van AON Verzekeringen).

Buitenschoolse opvang

De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door WASKO. Meer informatie over deze opvang kunt u vinden op onze website. Wasko is partner van 't Kofschip en in gezamenlijkheid werken wij op veel gebieden samen binnen ons Kindcentrum.

Excursies

Jaarlijks gaan de leerlingen op excursie. Wanneer dit plaatsvindt, is per groep wisselend. Via het ouderportaal wordt u op de hoogte gehouden van de excursies.

Fietsgebruik

In de bovenbouw gaan we een aantal keer in het schooljaar per fiets naar educatieve activiteiten. Daarnaast gaan wij met de groepen 5 tot en met groep 8 met de fiets naar de gymzaal. Wij gaan erna overleg met de MR en de buurtschool Prins Floris vanaf nu vanuit dat de leerlingen op een goede fiets rijden, die aan de (veiligheids)voorschriften voldoet!

Elektrisch aangedreven fietsen tijdens schoolactiviteiten

Binnen OPOPS vinden we veilig verkeer belangrijk. Steeds meer leerlingen gebruiken een elektrisch aangedreven fiets, zoals een fatbike of e-bike. Deze fietsen kunnen in groepsverband zorgen voor onveilige situaties.

Daarom is afgesproken dat leerlingen tijdens schoolactiviteiten geen gebruikmaken van fietsen met elektrische aandrijving. Dit geldt voor activiteiten waarbij leerlingen zich onder verantwoordelijkheid van school verplaatsen, zoals excursies, sportdagen of andere buitenschoolse activiteiten.

Voor vragen hierover kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Er is ook een schoolfiets aanwezig vanaf groep 7 als door omstandigheden een leerling niet over een fiets (die aan de voorschriften voldoet) beschikt. Wij gaan er ook vanuit dat leerlingen over voldoende fietsvaardigheid beschikken om in groepsverband veilig door het verkeer te fietsen. Komt uw kind toch met een fatbike naar school, dan zal deze vanaf nu geparkeerd moeten worden buiten het schoolhek.

In groep 7 wordt (zowel het theoretisch als) het praktisch verkeersexamen afgenomen. We streven daarbij naar een slagingspercentage van 100% en rekenen op de ondersteuning van ouders om dit te realiseren. Samen bereiden we de leerlingen hiermee krachtig voor op de verplaatsingen straks richting het voortgezet onderwijs.

Leerlingen plaatsen hun fiets in het leerling-gedeelte van de fietsenstalling op het schoolplein. Na het stallen van de fiets mogen de leerlingen niet in de stalling verblijven.

Fietsen op het schoolplein is niet toegestaan.

Toch komt het ook bij ons op ons kindcentrum wel eens voor, dat er in de stalling iets kapotgaat aan een fiets. Graag krijgen we daar melding van en we proberen, indien mogelijk, een oplossing te vinden. De school is niet aansprakelijk voor diefstal en/of schade aan fietsen of van/aan andere door de kinderen naar school meegebrachte voorwerpen.



Gevonden voorwerpen

Alle zoekgeraakte voorwerpen (gymschoenen, pennen, horloges, fietssleutels enz.) worden 8 weken bewaard bij de conciërge. Na 8 weken worden deze opgeruimd of weggedaan.

Gym

Groep 1 en 2

De bewegingslessen van de groepen 1 en 2 worden volgens een rooster op het schoolplein of in het speellokaal gegeven. Voor de lessen in het speellokaal zijn gymschoenen (zonder veters) verplicht. De schoenen moeten wel gemerkt zijn, omdat de schoenen op school blijven.

Groep 3 t/m 8

De gymlessen van de groepen 3 t/m 8 vinden plaats in de sporthal van PKC. Voor deze lessen, die gegeven worden door de vakleerkracht en/of de groepsleerkracht, is de volgende kleding verplicht:

Jongens: gymbroek, shirt en gymschoenen.

Meisjes: gypakje of gymbroek en shirt, gym- of balletschoenen.

Geen juiste kleding en/of schoeisel betekent geen deelname aan de gymles.

Wilt u erop toezien, dat:

- ➔ De kleding na elke les mee naar huis wordt genomen;
- ➔ De kleding op tijd gewassen wordt;
- ➔ Sieraden e.d. zoveel mogelijk worden thuisgelaten.

Het kan voorkomen, dat uw kind om een bepaalde reden niet kan deelnemen aan de gymnastiekles. Gebruikelijk is dan, dat u de groepsleerkracht hiervan op de hoogte stelt via het ouderportaal met de desbetreffende reden.

Hoofdluis

Na elke schoolvakantie controleert een ouderwerkgroep alle leerlingen op hoofdluis. Het ingezette beleid heeft duidelijk zijn vruchten afgeworpen. Slechts incidenteel wordt bij een leerling hoofdluis of neten geconstateerd. De leden van de ouderwerkgroep gaan vertrouwelijk om met de constatering van hoofdluis bij leerlingen. Als u thuis hoofdluis opmerkt, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de groepsleerkracht. Een goed product ter bestrijding van hoofdluis en neten is het middel Prioderm, verkrijgbaar als lotion of shampoo. Vastgekleefde neten kunnen gemakkelijk losgemaakt worden met Priolox spoeling.

Kleding

Een school is in principe vrij om kledingvoorschriften voor te schrijven, mits deze voorschriften niet discriminerend zijn. Op KC 't Kofschip streven wij ernaar, dat er geen kleding gedragen wordt die uitnodigt tot relevante kritiek. Het dragen van petten en/of hoofddeksels is niet toegestaan.

Leerlingen aanmelden

Mocht u uw zoon en/of dochter willen aanmelden op 't kofschip dan kunt u telefonisch contact opnemen om een kennismakingsgesprek aan te vragen. U kunt dan bellen naar 078-6441555. De kennismakingsgesprekken worden het gehele schooljaar ingepland.

Mobiele telefoons & smartwatches of andere apparaten

Vanaf 1 januari 2024 geldt een nieuwe landelijke richtlijn in het voortgezet onderwijs voor smartphones, smartwatches en andere devices in de les. Vanaf schooljaar 2024/2025 geldt de afspraak ook voor het primair onderwijs. De richtlijn is dat dit soort apparatuur alleen nog wordt gebruikt voor educatieve doelen. Dat is afgesproken in een hoofdlijnenakkoord tussen het ministerie van OCW, organisaties van leerlingen, ouders, leraren en schoolbestuurders. De landelijke afspraak moet bevorderen dat devices zoals smartphones, tablets en smartwatches geen onnodige afleiding veroorzaken in de klas. Ofwel: geen devices meer tijdens de les, tenzij ze worden gebruikt voor lesdoeleinden.



Het beleid smartphones en-watches van OPOPS is gebaseerd op het “nee, tenzij”-principe en geeft de regels en afspraken m.b.t. overtreding van de regels aan omtrent inzet van devices binnen het primair onderwijs van OPOPS. De onderwijsprofessionals zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie ook m.b.t. gebruik van de eigen smartphones en/of smartwatches. In het **beleid privé-middelen voor zakelijke doeleinden** staat beschreven hoe in het kader van onder andere de AVG-onderwijsprofessionals dienen om te gaan met persoonsgegevens op privédevices.

Pleinwacht

Om 8.05 uur gaat de deur open en staat er iemand van het management bij de deur. Tijdens de pauzes en andere momenten waarop buiten gespeeld wordt, is er vanzelfsprekend ruim voldoende toezicht op het schoolplein aanwezig.

Regels

Eén van de uitgangspunten van ons kindcentrum is dat kinderen met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer zijn schoolregels nodig en maken we afspraken met de kinderen.

Roken

Wij hebben het predicaat rookvrije school. Dit houdt in, dat er in het hele schoolgebouw, op het schoolplein en bij de ingangen van de school niet gerookt mag worden. Wij verzoeken u dringend om niet in de nabijheid van ons kindcentrum te roken. Dit betekent dat u niet in de nabijheid van het schoolhek en zeker niet in het zicht van naar schoollopende kinderen rookt. Roken als voorbeeldgedrag voor jonge kinderen is ongewenst.

Schoolfotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf bij ons op ons kindcentrum langs. Er worden groeps- en portretfoto's gemaakt van alle leerlingen. Broers en zussen mogen, als ze gezamenlijk op school zitten, samen op de foto. Het beleid van de school is dat broertjes en zusjes, die nog niet of niet meer op school zitten, alleen op de familiefoto mogen. De prijs van het aantal foto's is afhankelijk van uw afname.

Schoolreizen

Alle leerlingen van groep 1 t/m 7 gaan per jaar 1 maal op schoolreis. De leerlingen van groep 8 gaan op meerdaagse schoolreis (schoolkamp). Wanneer één of meer groepen op schoolreis zijn, hebben de andere groepen gewoon les.

Sportactiviteiten

Leerlingen kunnen deelnemen aan tal van extern georganiseerde sportactiviteiten. We zijn blij met het feit, dat leerlingen van die gelegenheid gebruik maken. Wel ontstaan er problemen als al aangemelde leerlingen zich op het laatste moment terugtrekken. Zowel het kindcentrum als de organisatoren van de sportactiviteiten worden hierdoor gedupeerd. Behoudens uiterst dringende redenen geldt bij sportactiviteiten: aanmelden is deelnemen!

Kinderen die zonder reden niet komen opdagen of zich tijdens de wedstrijden misdragen, kunnen van verdere deelname aan de activiteiten in het lopende schooljaar worden uitgesloten. De sportcommissie van onze school coördineert de inschrijving voor de verschillende toernooien/wedstrijden en deelt de teams in.

Tijdens de toernooien worden de teams begeleid door leerkrachten en/of ouders. Omdat de sporthallen en -velden vrij toegankelijk zijn en het meestal behoorlijk druk is op dergelijke dagen, hebben de begeleiders voor, na en tussen de wedstrijden geen overzicht meer op het doen en laten van hun team.

Stagiaires

Ons kindcentrum biedt elk jaar diverse stageplaatsen aan voor studenten die de opleiding tot leerkracht of onderwijsassistent volgen. Van tijd tot tijd zullen zij ook onderwijstaken vervullen. De groepsleerkracht is en blijft verantwoordelijk voor de groep.

Trakteren

Als de leerling jarig is, mag de leerling op school trakteren. Wij geven de voorkeur aan een gezonde traktatie, omdat we de leerlingen verantwoord willen laten eten. We hebben de volgende regels afgesproken:

1. Er wordt alleen in de eigen groep getrakteerd.
2. De leerkracht krijgt dezelfde traktatie als de kinderen.
3. 1 item per traktatie (en geen speelgoed)

Houd alstublieft rekening met een alternatief voor kinderen die geen vlees (worst) eten, of voor leerlingen die allergisch zijn voor bepaalde voedingsmiddelen.



Tussenschoolse opvang (TSO)/Pauzes/BSO

Elke Nederlandse basisschool is wettelijk verplicht om gelegenheid tot overblijven te bieden. Het bevoegd gezag stelt de ruimte beschikbaar. Tijdens het overblijven, wat in de eigen groepen gebeurt, worden de leerlingen begeleid door medewerkers van Wasko of ouders/vrijwilligers.

Onze pauze- en lunchtijden stemmen we ieder jaar af met de Prins Florisschool. Dit jaar hebben we in de ochtend de volgende pauzetijden (vanaf groep 3):

- 09.55-10.10 Buiten
- 10.10-10.25 Eten en drinken
- 11.45 -12.15 Pauze onderbouw
- 12.20-12.50 Pauze bovenbouw

Tijdens de gymdagen wordt er bij groep 5 en groep 8 iets geschoven met de lunchpauze.

We willen u vragen uw kind een gezonde lunch mee te geven. Wanneer er snoepjes en/of koekjes mee worden gegeven kan het zijn dat deze mee terug naar huis worden gegeven.

BSO Trossen Los is gericht op kinderen van 4 tot en met 12 jaar en zit aan het schoolplein van kindcentrum Prins Floris en kindcentrum 't Kofschip. Dit maakt de overgang tussen school en opvang erg fijn en soepel voor de kinderen. De kinderen van beide scholen zitten bij elkaar in de groep. We werken op BSO Trossen Los met meerdere groepen waarvan 1 groep speciaal voor de oudere kinderen. Hierdoor kunnen we heel gericht activiteiten aanbieden die passen bij de ontwikkelingsfase van je kind.

Alles wat we bij BSO "Trossen Los" doen, doen we vanuit een positieve benadering. We geloven dat kinderen zich hierdoor beter ontwikkelen en dat dit het zelfvertrouwen vergroot. We kijken naar de talenten van je kind, monitoren je kind en werken aan hun ontwikkeling gedurende de tijd dat ze bij ons zijn.

Locatie |

Zuidkil 55

3356 DA Papendrecht

Tel: 078-6155285

Voor meer informatie aangaande de BSO zie onderstaande link.

[BSO Trossen Los - Wasko](#)

Aanmelden voor onze BSO kan via onderstaande link

<https://wasko.apps.kidsconnect.cloud/enrollment-form/enquiry-form-1?locale=nl-NL&apikey=aeU2qmb1Hs5JW37mh2Y815CEhIM0qjvw2ANFNAnT3k1cGGZJadUO6jSThRoQwWa9>

Verlof en verzuim

Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind een dag of een paar dagen van school wilt houden. Voor dit zogenaamde "extra verlof" zijn regels opgesteld. In de Leerplichtwet staat dat het de taak van de ouders is ervoor te zorgen dat hun kind vanaf het vijfde jaar iedere dag naar school gaat. Uw kind mag dus nooit zomaar van school wegblijven.

Redenen waarom uw kind wel afwezig kan zijn, zijn:

- ziekte;
- schorsing;
- een religieuze feestdag (na aanvraag verlof bij directie);
- een huwelijk (na aanvraag verlof bij directie);
- een begrafenis (na aanvraag verlof bij directie).

Verlof

Wanneer u gebruik wenst te maken van extra verlof, dan kunt u bij de directeur, mevr. Van der Kaaden, de aanvraagformulieren ophalen. Ouders of verzorgers dienen dit in te vullen

Kindcentrum 't Kofschip, Zuidkil 57 3356 DA Papendrecht | tel. 078 644 1555



en weer in te leveren op school bij de directie. De directie vult dit formulier daarna aan. U krijgt hiervan een kopie zodra alles is ingevuld. Uw verzoek dient tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend met uitzondering van een begrafenis. Voor het verlof gelden strenge regels.

U mag maximaal 10 aaneensluitende dagen verlof aanvragen, wanneer:

- U door uw werk aantoonbaar niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt, omdat u bijvoorbeeld seizoensgebonden werk doet of dan piekdrukke heeft op uw werk én
- Uw vakantie niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt én
- Uw vakantie niet langer duurt dan 10 schooldagen.

Er mag bijvoorbeeld geen vrij gegeven worden in verband met vakanties buiten het dure hoogseizoen, reeds gedane reserveringen, het ophalen van familie bij het vliegveld of het vergeten van vakantiedata. Het besluit, toestemming of afwijzing, wordt schriftelijk aan u meegedeeld. Wanneer er naar het oordeel van de directie van de school of van de afdeling leerplicht geen recht is op extra verlof en u houdt uw kind toch thuis, dan wordt de leerplichtambtenaar, mev. Ali-Jhari ingeschakeld.

Verzuim

Het is algemeen bekend dat kinderen die regelmatig verzuimen een grotere kans hebben voortijdig schoolverlater te worden. Ook is een verband aangetoond tussen regelmatig verzuim en het ontwikkelen van afwijkend en/of crimineel gedrag. Om die redenen is het voorkomen en terugdringen van ongeoorloofd schoolverzuim enorm belangrijk. Ouders en school spelen een belangrijke rol bij de preventie van verzuim. De samenwerking tussen onderwijs en ouders is van belang.

Indien uw kind door ziekte of een andere reden van school moet verzuimen of niet op tijd op school kan zijn, ontvangen we graag voor aanvang van de school een telefonische afmelding. In het kader van verzuimbestrijding en de Leerplichtwet hanteren we in geval van ongeoorloofde absentie de navolgende procedure:

- Dagelijks wordt verzuim en te laat komen geregistreerd
- Indien er geen afmelding is, wordt er contact opgenomen met ouders om te informeren naar de reden van afwezigheid.
- Absenties zonder geldige redenen en/of te laat komen worden verzameld en doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

In ons verzuimbeleid staat beschreven wanneer er welke stappen gezet worden om het verzuim te beperken en terug te dringen.

Plein

Na schooltijd is het plein niet toegankelijk. Het plein is dan bestemd voor onze BSO.

Vragen over onderwijs?

Ondanks alle informatie in deze gids, kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Vragen over ons kindcentrum kunt u stellen aan een van de teamleden of aan de directeur. Vragen over onderwijs in het algemeen en vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt doorspreken, kunt u voorleggen bij 5010.

5010 is de vraagbaak voor ouders over openbaar onderwijs. Telefonisch op nummer 0800 5010 toets 4, op schooldagen tussen 10.00 uur en 15.00 uur. Digitaal via de website www.50tien.nl. Op de site vindt u veel vragen en antwoorden en heeft u de gelegenheid om zelf een vraag te stellen, die per e-mail wordt beantwoord. Bij 5010 kunt u terecht voor al uw vragen over openbaar onderwijs. Nadat u 0800 5010 heeft gekozen, toetst u 4 voor vragen over openbaar onderwijs. Uiteraard kunt u bij onze medewerkers terecht met uw vragen.

